



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Disciplinare di gara Procedura telematica tramite RDO Aperta

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI INTEGRATIVI PER LA GESTIONE DELLA
BIBLIOTECA COMUNALE.

2023-2025

CIG 95697653E7

Premessa.....	2
Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante.....	3
1.1- Codice identificativo di gara: CIG: 95697653E7 CUI: 00252040902.2022.00014.....	3
1.2- CPV 92511000-6.....	4
Articolo 2 - Luogo e oggetto dell’appalto.....	4
Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento.....	4
Articolo 4 - Finanziamento.....	4
Articolo 5 – Importo a base di gara e durata dell’appalto.....	5
Articolo 6 - Revisione dei prezzi.....	6
Articolo 7 – Contributo ANAC.....	6
Articolo 8 – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	6
Articolo 9 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.....	7
9.1 – Requisiti di ordine generale:.....	8
9.2 – Requisiti speciali e mezzi di prova:.....	8
9.2.1 - Requisiti d’idoneità professionale:.....	9
9.2.2 -Requisiti di capacità economico-finanziaria:.....	9
9.2.3- Requisiti di capacità tecnico-professionale:.....	9
9.3 - Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIGE, per i Consorzi di Cooperative e di imprese artigiane e consorzi stabili.....	10
9.4 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	10
Articolo 10 - Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni.....	10
10.1 - Documenti di gara.....	11
10.2 - Chiarimenti.....	11
10.3 - Comunicazioni.....	12
Articolo 11 - Sopralluogo.....	13
Articolo 12 – Avalimento.....	13
Articolo 13 – Subappalto – Cessione del contratto e dei crediti.....	13
Articolo 14 – Ulteriori disposizioni.....	14
Articolo 15 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	14
15.1 - Busta virtuale “A - Qualifica - Documentazione Amministrativa”.....	15
15.1.1 - Soccorso istruttorio.....	19
15.2 - Busta virtuale “B – Offerta tecnica”.....	20
15.3 - Busta virtuale C – “Offerta Economica.....	20
Articolo 16 - Valutazione delle offerte.....	21
Articolo 17 - Criteri di valutazione del progetto tecnico.....	22
Articolo 18 – Valutazione dell’offerta economica.....	26
Articolo 19 - Svolgimento delle operazioni di gara.....	27
19.1- Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa.....	27
19.2 - Apertura della Buste Virtuali B e C – Valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche.....	27
Articolo 20 - Offerte anormalmente basse.....	28
Articolo 21 – Cause di esclusione.....	28
Articolo 22 - Stipula del contratto.....	28
Articolo 23 – Clausola sociale.....	29
Articolo 24 – Trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679).....	29
Articolo 25 - Norme di Rinvio.....	29



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Premessa

Il presente disciplinare di gara integrale contiene le norme per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di Gestione del progetto "servizi bibliotecari integrativi per la gestione della Biblioteca comunale "A. Pigliaru" di Porto Torres" annualità 2023-2025 (presumibilmente 01/02/2023 - 31/01/2025).

La procedura in oggetto è stata indetta con determinazione dirigenziale n.433/2023 del 22/02/2023 Dell'Area Affari generali, legale e contenzioso, politiche sociali, sport, cultura, turismo, pubblica istruzione.

L'affidamento avverrà in un unico lotto, in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva), e avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice);

Il bando di gara è pubblicato sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente – Bandi di gara

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RDO aperta.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegncat.it.

Per partecipare alla presente procedura informatizzata, l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browerenv/requirements.isp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "Sardegna CAT".

La Registrazione deve sempre essere effettuata necessariamente da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata. La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

L'appaltatore dovrà svolgere il servizio di Gestione del progetto "servizi bibliotecari integrativi per la gestione della Biblioteca comunale "A. Pigliaru" di Porto Torres, in ottemperanza con le vigenti normative nazionali e regionali di settore e, in particolare, in conformità con i seguenti provvedimenti:

- Statuto e Regolamento attuativo approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 70 del 31.10.2007;
- Regolamento della Biblioteca comunale, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 76 del 19.10.2006, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 13.07.2011,

I servizi oggetto del presente Capitolato dovranno essere forniti anche in compresenza con il personale comunale.

Le attività oggetto dell'appalto comprendono la fornitura di servizi bibliotecari di front office e back office e di servizi culturali di promozione della lettura e della biblioteca, come in dettaglio specificati all'articolo 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Le prestazioni verranno svolte dall'aggiudicatario in osservanza degli indirizzi e dei programmi dell'Amministrazione comunale, secondo le indicazioni dettate dal Responsabile della Biblioteca comunale, nel rispetto delle modalità e dei termini contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Alla presente procedura trova applicazione il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., il DL 6 luglio 2020, n. 76, conv. con modif., nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 modif. dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 conv. con modif. in L. n.108/2021, il DPR 207/2010 per le parti vigenti e gli istituti giuridici compatibili.

Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante è il Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I -CF/P.IVA 00252040902 – sito istituzionale <https://www.comune.porto-torres.ss.it/>

Servizio Cultura PEC comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

e – mail cultura@comune.porto-torres.ss.it recapito telefonico 0795008568.

Responsabile del Procedimento Dott.ssa Lina Comazzetto.

Per informazioni sul servizio e sulla procedura di gara contattare: Servizio Cultura Sport Turismo cultura@comune.porto-torres.ss.it.

1.1- Codice identificativo di gara: CIG: 95697653E7 CUI: 00252040902.2022.00014

1.2- CPV 92511000-6

L'appalto rientra tra quelli indicati nell'Allegato IX del Codice dei contratti CPV 92511000-6 "Servizi ricreativi, culturali e sportivi – Servizi biblioteche"



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Articolo 2 - Luogo e oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi bibliotecari integrativi per la gestione della Biblioteca comunale "A. Pigliaru" per 24 mesi, presumibilmente con decorrenza dal 01/06/2023, con la previsione dell'opzione del rinnovo, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, per un periodo non superiore a ulteriori 24 mesi.

La biblioteca comunale A. Pigliaru è localizzata in Porto Torres, Via Sassari 8.

Le caratteristiche, la descrizione, le modalità di gestione e i luoghi di svolgimento dei servizi sono disciplinati dal Capitolato d'appalto, cui si rimanda integralmente.

Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, e dei Documenti di gara è la Dott.ssa Lina Comazzetto tel. 0795008568, email: cultura@comune.porto-torres.ss.it

Articolo 4 - Finanziamento

Il funzionamento della Biblioteca Comunale "A. Pigliaru" è finanziato con fondi comunali.

Articolo 5 – Importo a base di gara e durata dell'appalto

L'importo complessivo comprensivo di tutte le attività e prestazioni poste a carico dell'aggiudicatario dal presente capitolato, per la durata di 24 mesi del servizio, presumibilmente con decorrenza dal 01/06/2023, è pari ad un valore presunto a base d'asta pari a € 165.856,00. IVA esente ai sensi dell'art. 10, n.22, del DPR 633/72. (Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate 148/E del 10/04/2008)

L'importo risulta calcolato per un monte presunto complessivo di 7.300 ore necessarie per l'effettuazione dei servizi oggetto dell'appalto per il periodo di svolgimento, considerando, altresì, i livelli retributivi delle figure professionali richieste, con applicazione del CCNL di comparto.

Sono a carico della ditta aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alle prestazioni delle attività oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, il valore complessivo stimato della presente procedura, inclusa l'opzione del rinnovo è pari a € 331.712,00, oltre IVA come per legge, se dovuta.

La prestazione oraria complessiva, stimata, presunta e non garantita, per l'intera durata dell'appalto, compresa l'opzione di rinnovo è pertanto pari a 14.600 ore.

Per quanto attiene alla presenza di rischi da interferenza, a mente dell'Allegato 4 al D.M. n. 244 del 20/5/2019 il servizio di gestione della Biblioteca comunale si configura di natura intellettuale pertanto non è necessario per l'Ente redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I. - TAR Sardegna, sez. II, nella sent. 6 luglio 2021, n. 524). Gli oneri per la sicurezza sono pari a ZERO.

Ai sensi dell'art.106, comma 12 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. il servizio potrebbe, sussistendo i presupposti, subire un o un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

dell'importo del contratto senza che l'appaltatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità, salvo il corrispettivo dovuto in proporzione all'aumento delle ore e alle stesse condizioni previste dal presente Capitolato.

La durata dell'affidamento è stabilita in 24 mesi, presumibilmente con decorrenza dal 01/06/2023, con la previsione dell'opzione del rinnovo, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, per un periodo non superiore a ulteriori 24 mesi.

L'amministrazione, qualora ricorressero le condizioni previste dall'art. 32 del Codice dei contratti pubblici, si riserva la facoltà di richiedere, in casi di urgenza e nelle more della stipulazione del contratto, l'esecuzione anticipata del servizio, previa sottoscrizione del Verbale di consegna.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del DL 6 luglio 2020, n. 76, conv. con modif., nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 modif. dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 conv. con modif. in L. n.108/2021, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

La durata del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., potrà essere oggetto di proroga limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

In tali caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Articolo 6 - Revisione dei prezzi

In deroga a quanto disposto all'art. 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, le variazioni di prezzo che si dovessero tradurre, in aumento o in diminuzione di costi, saranno valutate dalla stazione appaltante a seguito di istanza di parte e previa istruttoria soltanto se tali variazioni risultino superiori al 20% rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al comma 2, secondo periodo. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 20% e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza, nel limite delle risorse di cui al comma 7 del D. L. n. 4/2022 e ss. mm. e ii.

Articolo 7 – Contributo ANAC

Come disposto dalla Delibera ANAC numero 830 del 21 dicembre 2021, "Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, per l'anno 2022, con cui l'Autorità quantifica l'entità della quota di contribuzione dovuta in relazione all'importo posto a base di gara per le stazioni Appaltanti e per gli operatori economici, per la presente procedura l'operatore economico è tenuto ad effettuare il versamento per l'importo corrispondente.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Articolo 8 – Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante procedura in RDO aperta a tutti gli operatori del settore, in quanto la procedura ad evidenza pubblica risulta più idonea a soddisfare il fabbisogno del Comune, in deroga a quanto previsto dalla Legge 11 settembre 2020, n.120, modificata dalla Legge n.108/2021 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., da espletarsi sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT".

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., sulla base del rapporto qualità/prezzo e con applicazione dei criteri di attribuzione del punteggio così come indicati ai successivi artt. 16 e 17.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute si procederà ad aggiudicare a chi avrà ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua, o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva, altresì:

- la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.
- di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alle disponibilità di bilancio dell'Ente o a seguito di una valutazione negativa di costo/beneficio, ovvero nell'ipotesi in cui le offerte, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, siano ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico-normativo.
- di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

Articolo 9 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione** di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
2. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione** di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
3. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

9.1 – Requisiti di ordine generale:

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. (*DGUE parte III*).

9.2 – Requisiti speciali e mezzi di prova:

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 2022 ed ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, codesta stazione appaltante utilizzerà la Banca dati Nazionale dei Contratti Pubblici istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti sull'aggiudicatario. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale www.anticorruzione.it (Servizi on line – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

9.2.1 - Requisiti d'idoneità professionale:

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, è richiesta l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per le Cooperative, Iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M.23/06/04. *Ai fini della dichiarazione del presente requisito andrà*



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

compilato il modello DGUE nella Parte IV: Criteri di selezione - A: IDONEITA' (art. 83, comma 1, lett.a) del Codice).

9.2.2 -Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio ed una consolidata esperienza di attività nel settore delle biblioteche, anche in relazione alla sua fruibilità da parte degli utenti, con specifico riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, il soggetto dovrà essere in possesso di un Fatturato complessivamente conseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili ovvero siano approvati alla data di scadenza delle offerte di importo non inferiore ad € 200.000,00 (euro duecentomila/00), IVA esclusa. *Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari devono essere rese nell'ambito del DGUE, nella Parte IV Lett. B).*

9.2.3- Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Aver eseguito nell'ultimo triennio a far data dalla pubblicazione del Bando, almeno n. 1 (uno) servizi analoghi al servizio oggetto della presente procedura, per conto di Enti pubblici o Aziende private, per un corrispettivo non inferiore a € 70.000,00 (euro settantamila/00) per ciascun servizio, di cui dovrà essere indicato: oggetto del servizio, periodo, importo (IVA esclusa). *Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere rese nell'ambito del DGUE, nella Parte IV Lett. C).*

Per l'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra, si richiama, quanto previsto all'art. 76 del DPR 445/2000 e ss. mm. ii., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

I requisiti di ordine generale, d'idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

9.3 - Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIGE, per i Consorzi di Cooperative e di imprese artigiane e consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Si precisa che:

- il requisito di idoneità di cui al precedente punto **8.2) lett. A)** dovrà essere posseduto da:
 - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

- Il requisito di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico-professionale cui ai precedenti punti **8.2**, lett. **B)** e **C)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

9.4 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- Il requisito di idoneità di cui al precedente **punto 9.2.1** dovrà essere posseduto dal Consorzio e dalle imprese consorziate designate quali esecutrici.
- I requisiti di capacità economico finanziaria di cui al precedente **punto 9.2.2**, nonché di capacità tecnico professionale (**9.2.3**), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:
 1. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
 2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Articolo 10 - Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni

10.1 - Documenti di gara

Tutta la documentazione, le dichiarazioni, le schede tecniche e quant'altro richiesto dalla presente procedura di gara, dovranno essere presentati tassativamente in lingua italiana, oppure essere corredate dalla relativa traduzione in italiano, pena l'esclusione dalla gara.

Le offerte devono essere redatte e corredate dei documenti, certificazioni prescritti e devono inoltre essere presentate in conformità ai parametri indicati nel Capitolato e nel presente Disciplinare di Gara.

Saranno escluse le offerte incomplete di anche una sola delle documentazioni richieste, salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La documentazione di gara comprende:

1. Bando/Disciplinare di gara;
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Schema di contratto;
4. Modello 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
5. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;
6. Modello 3 - Offerta Economica;
7. Modello 4 - Tracciabilità flussi finanziari
8. Modello 5 - Dichiarazione Bollo
9. Modello 6 - Progetto riassorbimento del personale
10. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 168 del 10.11.2016;
11. Informativa trattamento dei dati personali;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

12. Elenco Personale impiegato dall'appaltatore uscente.

10.2 - Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare attraverso la sezione del portale riservata alle comunicazioni, entro il **16/03/2023 ore 13:00**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato, ovvero secondo modalità diverse da quelle sopra riportate.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro il termine massimo delle ore **13:00 del 20/03/2023** mediante la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul portale SardegnaCAT.

Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte saranno consultabili, in forma anonima, anche sul sito dell'Ente.

10.3 - Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema sul portale SardegnaCAT l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto dal precedente punto 10.2 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema sul portale SardegnaCAT (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC, in caso di mancato funzionamento della Piattaforma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

È facoltà della Stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla Stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara. Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Articolo 11 - Sopralluogo

Il sopralluogo presso la sede della biblioteca e la presa visione degli impianti e delle attrezzature è facoltativo, tenuto conto delle condizioni di esecuzione del servizio esplicitamente specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Per questo motivo la Stazione Appaltante mette a disposizione dei concorrenti la documentazione (fotografica, planimetrica, ecc.) necessaria alla presentazione di una adeguata offerta, in assenza di una visita dei luoghi di esecuzione dei servizi.

Articolo 12 – Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare la sezione C del DGUE, indicando la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il candidato dovrà produrre Copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Dovranno essere altresì prodotti i documenti/dichiarazioni relativi ad ogni ausiliaria e da quest'ultima compilati e firmati: DGUE e tutte le dichiarazioni di gara.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Articolo 13 – Subappalto – Cessione del contratto e dei crediti

Il subappalto è ammesso purché il concorrente comunichi espressamente nell'offerta le prestazioni o parti delle stesse che intende subappaltare (rif. art. 105 comma 4 del Codice) mediante compilazione della sezione D parte II del DGUE. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Per quanto non qui indicato si rimanda al Codice, in particolare all'art. 105 e al Capitolato Speciale.

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle prestazioni relative alla categoria prevalente.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni

Articolo 14 – Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76/2020 conv. In Legge n. 120/2020 e ss. mm. e ii. non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le spese relative alla stipulazione del contratto di qualsiasi natura, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve prestare "garanzia definitiva" nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e idonea polizza RCT per:

- responsabilità civile per danni a terzi (RCT) con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 per ogni sinistro;
- responsabilità civile verso i prestatori d'opera dipendenti e parasubordinati (RCO), con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 per ogni sinistro con il limite di € 5.000.000,00 per ogni persona o cosa;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Articolo 15 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema www.sardegnaecat.it, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto ed a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere inserita dal concorrente attraverso il Sistema, entro e non oltre le ore **09:00 del 27/03/2023** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. (www.sardegnaecat.it).

L'offerta è costituita da TRE buste virtuali, che il concorrente dovrà produrre mediante inserimento a sistema nelle varie sezioni ivi previste, rispettivamente:

“Busta A - Qualifica - Documentazione Amministrativa”,

“Busta B - Offerta Tecnica/progettuale”;

“Busta C – Offerta Economica”.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Portale SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. In ogni caso il concorrente esonera l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Al fine di limitare il rischio di una mancata/errata trasmissione della propria offerta si raccomanda di avviare e concludere per tempo le attività di *caricamento* e trasmissione della documentazione sulla piattaforma nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e tutti gli allegati richiesti devono essere sottoscritte mediante firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

15.1 - Busta virtuale "A - Qualifica - Documentazione Amministrativa"

Nella busta virtuale "A" di Qualifica e Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Modello 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni;
2. Modello 2 - DGUE - Documento di gara unico europeo;
3. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 200 del 30/12/2016;
4. Informativa trattamento dei dati personali;
5. Modello 4 - Modulo Tracciabilità flussi finanziari;
6. Ricevuta di pagamento a favore dell'ANAC;
7. PassOE di cui alla Delibera n. 464 del 27 luglio 2022 dell'ANAC;
8. "Progetto di riassorbimento" del personale addetto alla precedente gestione, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della Clausola sociale di cui al successivo paragrafo 23, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che si prevede di riassorbire e alla relativa proposta contrattuale (CCNL, inquadramento e trattamento economico, ecc.);
9. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di Bollo Virtuale di € 16,00

Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e. bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e. bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da Euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf (ovvero utilizzando il modello predisposto). Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Alternativamente, attraverso le seguenti modalità: - Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 6 (ufficio o ente) il codice TWN, nella sezione 10 (estremi



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro.

Si precisa che dovranno essere allegati i seguenti documenti:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- 1 copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- 2 dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- 3 atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- 4 dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- 5 dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti delle lavorazioni, ovvero della percentuale , che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio ovvero la percentuale che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo; dalla sola Capogruppo mandataria qualora sussista già un apposito mandato notarile che sarà, in tal caso, da allegare in copia conforme alla testa della documentazione amministrativa.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e le altre dichiarazioni, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

Le DICHIARAZIONI INTEGRATIVE al DGUE devono contenere quanto previsto di seguito:

- Di impegnarsi, pena la decadenza dal contratto, a informare i propri dipendenti e collaboratori dell'estensione nei loro confronti degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Porto Torres, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 30/12/2013, in quanto compatibili (obblighi dell'appaltatore ai sensi dell'art. DPR 16.04.2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

- Di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;

- Di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sull'esecuzione del servizio, sulle condizioni contrattuali, sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

- di accettare l'applicazione, all'appalto in questione, delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di esecuzione di appalti pubblici contenute nel codice civile, nel D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale inerenti all'attività oggetto dell'impresa e dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 1, D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

- di assumere su di sé e conseguentemente adempiere, nei termini legislativamente assegnati, agli obblighi di comunicazione atti a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali così come previsto e disciplinato dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

- di obbligarsi ad attuare, a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgerà il servizio oggetto del presente appalto, ed a rispettare le norme e le procedure previste dalla legislazione in materia;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 e ss. del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- che si obbliga a mantenere valida la presente offerta per almeno 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione della stessa fissata dal bando di gara;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

- di accettare, in caso di controversie inerenti alla procedura di gara, quale Foro competente quello di Sassari;
- che in caso di aggiudicazione, si impegna a trasmettere tutta la documentazione che la Stazione appaltante, riterrà opportuna e necessaria in riferimento alla gara;
- le Società facenti parte del raggruppamento, con specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

15.1.1 - Soccorso istruttorio

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Il "PASSOE": Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata allegazione o produzione di un PASSOE non conforme, attiverà il soccorso istruttorio. Il mancato riscontro entro il termine perentorio indicato sarà causa di esclusione

15.2 - Busta virtuale "B – Offerta tecnica"

Nella busta virtuale "B – Offerta tecnica" deve essere contenuto il **progetto tecnico gestionale** firmato digitalmente articolato in modo conforme alle finalità e caratteristiche dei servizi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e dovrà essere redatta in modo da consentire una precisa e funzionale attribuzione dei punteggi, con riferimento ai criteri e ai sub-criteri di cui al seguente Art. 17.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, in formato A4, con carattere Arial/times new roman, dimensione tra 10 e 12, interlinea tra singola e 1,5, per un numero massimo di 15 pagine, contenente un progetto di organizzazione e gestione dei servizi.

La parte eccedente il massimo previsto non sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'offerta deve essere firmata digitalmente:

- > dal legale rappresentante o da persona munita di idonea procura, in caso di Impresa singola;
- > in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario:
- > dai rappresentanti legali di tutte le Ditte del raggruppamento o consorzio se non ancora costituito;
- > dal legale rappresentante della sola Capogruppo mandataria qualora sussista già un apposito mandato notarile che sarà, in tal caso, da allegare in copia conforme alla testa della documentazione amministrativa.

15.3 - Busta virtuale C – “Offerta Economica

Nella busta virtuale “C – Offerta economica” dovrà essere inserita l'offerta economica, redatta preferibilmente sul modello messo a disposizione dalla amministrazione “modello 3”, recante l'indicazione del:

Ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo biennale posto a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Nel modulo di offerta non è richiesta l'indicazione dei **costi della manodopera e dei costi interni per la sicurezza del lavoro**, in quanto il servizio di gestione della Biblioteca comunale si configura di natura intellettuale.

Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

In caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quest'ultimo.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Non saranno ammesse offerte alla pari o in rialzo, rispetto all'importo a base di gara, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

Articolo 16 - Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del soggetto che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata, ai sensi dell'art. 95, del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., sulla base del rapporto qualità/prezzo e con applicazione dei criteri di attribuzione del punteggio da parte da una Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La valutazione delle offerte avverrà tramite l'assegnazione di un punteggio totale massimo di 100 punti, come di seguito ripartiti

	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
TOTALE	100

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista **una soglia minima di sbarramento pari a 30** per il punteggio tecnico complessivo.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Articolo 17 - Criteri di valutazione del progetto tecnico

La Commissione, dopo aver accertato la presenza nell'offerta tecnica delle caratteristiche e dei requisiti prescritti, procederà alla valutazione della documentazione tecnica presentata e all'attribuzione del punteggio tecnico.

La valutazione del progetto tecnico gestionale avverrà mediante l'assegnazione di un punteggio massimo pari a 80 punti, da parte della Commissione, sulla base dei criteri suddivisi nei macro criteri A) e B) di seguito indicati:

macro criterio A) "Progetto organizzativo e operativo delle modalità di erogazione dei servizi richiesti"

Punti max 55;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

macro criterio B) “Proposte aggiuntive di ampliamento, integrazione, miglioramento e sviluppo dei servizi richiesti (a totale carico della ditta che non comportano ulteriori oneri di alcun genere per la stazione appaltante)” **Punti max 25.**

MACRO CRITERIO	Voce	SUB CRITERI	Punti sub-criterio	Punti max
A) PROGETTO ORGANIZZATIVO E OPERATIVO DELLE MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI	1	<u>Progetto gestionale complessivo</u> Sarà valutata la qualità complessiva del progetto gestionale/organizzativo presentato, la metodologia del lavoro proposta, la realizzabilità e la concretezza delle proposte formulate. Inoltre, al fine di consentire una precisa e puntuale valutazione dell'offerta tecnica, sarà valutata la chiarezza espositiva del progetto e la sua corrispondenza con le specifiche voci relativa ai criteri e sub-criteri. Particolare attenzione sarà riservata alle metodologie proposte per l'accoglienza al pubblico, prima informazione, assistenza e reference, assistenza alla navigazione in internet, alla consultazione del catalogo OPAC e all'uso generale della biblioteca.	max 20	max 55
	2	<u>Attività di promozione della biblioteca e della lettura</u> Saranno valutate le caratteristiche qualitative e la rilevanza della proposta con riguardo alle tecniche e alle modalità di svolgimento e alle tematiche oggetto delle azioni. Con riferimento alle attività ludico/laboratoriali rivolte ai bambini saranno valutate in special modo quelle finalizzate alla promozione della biblioteca e della lettura	max 14	
		<u>Strumenti e modalità di promozione, comunicazione e informazione del servizio</u>	max	



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

	<p>3</p> <p>Saranno valutate le attività proposte per la comunicazione, promozione e diffusione di tutte le informazioni sul servizio, sul suo funzionamento e, più in generale, su tutte le attività svolte dalla biblioteca.</p> <p>Le attività proposte saranno mirate ad un rafforzamento della fidelizzazione dell'utenza effettiva e ad un allargamento verso l'utenza potenziale.</p> <p>In special modo saranno valutati i diversi strumenti comunicativi proposti, (media digitali, comunicazione remota on line, proposte innovative di comunicazione integrata), le modalità di aggiornamento continuo, monitoraggio e revisioni periodiche</p>	<p>8</p>	
	<p>4</p> <p><u>Attività di inclusione soggetti svantaggiati</u></p> <p>Saranno valutate proposte e iniziative mirate alla fruizione della biblioteca e/o all'accesso ai servizi, anche a domicilio, da parte di persone diversamente abili, anziani e persone temporaneamente inabili.</p> <p>La proposta dovrà contenere in dettaglio l'indicazione dei destinatari, la descrizione di modalità, tempi e caratteristiche dell'intervento.</p>	<p>max 7</p>	
	<p>5</p> <p><u>Rilevazioni dati statistici e grado di soddisfazione dell'utenza</u></p> <p>Saranno valutate le modalità, i tempi e la tipologia delle rilevazioni statistiche annuali sul funzionamento del servizio e sul patrimonio.</p> <p>Sulla base delle medesime caratteristiche sarà valutato il sistema per il monitoraggio annuale della soddisfazione dell'utenza, unitamente a strumenti di valutazione dell'efficienza e dell'efficacia del servizio.</p> <p>Per entrambe le rilevazioni saranno</p>	<p>max 6</p>	



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

		valutate, inoltre, le tipologie di analisi ed elaborazioni grafiche dei report proposte.		
B) PROPOSTE AGGIUNTIVE DI AMPLIAMENTO, INTEGRAZIONE, MIGLIORAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI RICHIESTI (a totale carico della ditta che non comportano ulteriori oneri di alcun genere per la stazione appaltante)	1	<u>Flessibilità dell'orario e sostituzioni del personale</u> Verrà valutata la flessibilità dell'orario di lavoro rispetto ad aperture anticipate, serali o festive e chiusure posticipate in occasione di attività di promozione della biblioteca e della lettura; Sarà oggetto di valutazione la previsione dell'espletamento dell'orario continuato per un numero di giornate settimanali maggiore di quello minimo richiesto (pari a 1 giornata). Sarà oggetto di valutazione, inoltre, la modalità di sostituzione del personale assente per ferie, malattia o altre previste dal rapporto di lavoro al fine di garantire la continuità professionale nell'erogazione del servizio.	max 8	max 25
	2	<u>Personale impiegato</u> Verranno valutati titoli di studio, professionali e di servizio del personale impiegato, con riferimento al possesso di titoli superiori a quelli minimi richiesti. Sarà oggetto di valutazione l'impiego del Bibliotecario per un numero di ore settimanali maggiore di quello minimo richiesto (pari a 6).	max 7	
	3	<u>Promozione della lettura e della biblioteca</u> Verranno valutate le proposte di attività di animazione alla lettura ulteriori rispetto a quelle minime richieste, con particolare riferimento ad iniziative da svolgersi durante i periodi dell'anno in concomitanza con festività e particolari occasioni e/o celebrazioni	max 5	



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

		Verranno valutate le proposte di iniziative culturali, da svolgersi anche fuori sede e in collaborazione con le realtà istituzionali locali pubbliche e private (scuole, associazioni culturali, librerie, ecc..)		
	4	Proposte innovative Verranno valutate ulteriori proposte innovative di gestione dei servizi, nuovi servizi e attività integrative non ricomprese nelle voci precedenti.	max 5	
		TOTALE	80	80

La proposta tecnica dovrà essere redatta per le attività progettuali in modo da risultare chiaramente riferibile ai criteri di valutazione, con riferimento ai macro criteri A) e B) e ai corrispondenti sub-criteri di cui alla Tabella Punteggi, al fine di consentire una precisa e funzionale attribuzione dei punteggi.

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte, la Commissione procederà ad assegnare il punteggio attraverso il seguente procedimento: Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato. Vengono di conseguenza riportati all'unità tutti gli altri coefficienti.

Tabella dei giudizi e dei corrispondenti coefficienti

Giudizio	Criterio motivazionale	Coefficiente
ECCELLENTE	Contenuto dell'offerta pienamente rispondente alle esigenze dell'amministrazione	1,00
OTTIMO	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento	Da 0,81 a 0,99
DISTINTO	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	Da 0,61 a 0,80
BUONO	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	Da 0,41 a 0,60
SUFFICIENTE	Contenuto dell'offerta accettabile ma poco strutturato e poco sviluppato	Da 0,21 a 0,40



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

SCARSO	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	Da 0,01 a 0,20
INSUFFICIENTE	Contenuto dell'offerta carente, generica ed inadeguato	0,00

Articolo 18 – Valutazione dell'offerta economica

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La valutazione dell'offerta economica avverrà attribuendo il massimo punteggio di 20 punti.

Ai fini della determinazione del coefficiente da applicare relativamente alla valutazione dell'offerta economica verranno impiegate le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso) dei concorrenti

$X = 0,80$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

I valori che si otterranno dall'applicazione di tutte le formule suddette, saranno troncati alla terza cifra decimale.

Articolo 19 - Svolgimento delle operazioni di gara

19.1- Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta virtuale avrà luogo **il giorno 27/03/2023 alle ore 10:00** a cura del seggio di gara, il quale procederà in seduta virtuale allo sblocco della documentazione amministrativa caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

- attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 76, la stazione appaltante comunicherà d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai candidati e ai concorrenti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico – finanziari e tecnico – professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

Il Rup comunicherà al Presidente della Commissione Giudicatrice l'esito della seduta di gara affinché possa convocare la Commissione Giudicatrice per il proseguo delle operazioni di gara.

19.2 - Apertura della Buste Virtuali B e C – Valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche

Trattandosi di procedura svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione il Presidente della Commissione giudicatrice, all'uopo costituita ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 ss. mm. ii., in successione, procederà in seduta virtuale allo sblocco della documentazione tecnica caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.

Successivamente, la commissione darà comunicazione scritta dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione di gara procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica.

Articolo 20 - Offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs 50/2016 ss. mm. ii., la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Tale calcolo trova applicazione ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Il Rup, anche con il supporto della Commissione Giudicatrice, procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato. Alla verifica si applica l'ultimo periodo del comma 6.

Articolo 21 – Cause di esclusione

Non sono ammesse offerte condizionate né documenti equipollenti.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui sopra hanno il carattere dell'inderogabilità e pertanto si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ove l'offerta più favorevole sia ritenuta, a suo insindacabile giudizio, manifestamente contraria all'interesse dell'Amministrazione Comunale di Porto Torres.

L'Amministrazione non procederà all'affidamento del servizio qualora sussistano opposti fondati motivi di pubblico interesse.

L'aggiudicazione diviene immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre lo diverrà per il Comune di Porto Torres ad aggiudicazione formalizzata.

Oltre a quanto già specificato, costituiscono cause di esclusione dalla gara o motivi di nullità dell'offerta:

- Presenza di riserva o condizioni di validità non compatibili con le indicazioni contenute nel presente disciplinare e/o nel Capitolato;
- Offerta presentata in maniera difforme dalle presenti istruzioni in modo da rendere impossibile ovvero incerta la comparazione con le offerte concorrenti e la conseguente valutazione;
- Offerta pervenuta oltre il termine previsto per la presentazione.

Articolo 22 - Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante scrittura privata.

In caso di urgenza, l'Amministrazione comunale, nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, si riserva di disporre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D. L. n. 76/2020, conv. in legge n. 120/2020 e D. L. n. 77/2021, conv. in Legge n. 108/2021, è sempre autorizzata l'esecuzione dei servizi in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Articolo 23 – Clausola sociale

Ai sensi dell'art. 50 del Codice, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, l'appalto prevede la seguente Clausola sociale: la Ditta appaltatrice è onerata di assorbire ed utilizzare prioritariamente, per l'espletamento del servizio, i lavoratori addetti dipendenti dell'affidatario uscente, qualora disponibili, secondo l'organizzazione richiesta dal CSA e l'articolazione del personale ivi indicata nell'elenco allegato, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, secondo le proprie strategie ed esigenze tecnico organizzative, nonché secondo le modalità derivanti del CCNL di settore applicato di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Il quale contratto, ai sensi dell'art. 30, co. 4, del D.Lgs. 50/2016, deve essere tra quelli in vigore per il settore e per la zona territoriale, stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto.

In conformità a quanto previsto dalle Linee guida ANAC n. 13, recanti "La disciplina delle clausole



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA AFFARI GENERALI, LEGALE E CONTENZIOSO, POLITICHE SOCIALI, SPORT, CULTURA, TURISMO, PUBBLICA ISTRUZIONE
SERVIZI AL TURISMO E ALLA CULTURA

sociali”, è previsto che il concorrente alleggi all'offerta un "Progetto di riassorbimento" del personale, come indicato al precedente art. 15.1 punto n. 8, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della Clausola sociale di cui al precedente comma, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che si prevede di riassorbire e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). La mancata presentazione del Progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della Clausola sociale, ovverosia la manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche, per la quale si impone l'esclusione dalla gara.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nella tabella allegata al presente bando/disciplinare.

Articolo 24 – Trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati secondo quanto espressamente indicato nell'informativa allegata, che s'intende qui integralmente richiamata.

Articolo 25 - Norme di Rinvio

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa espresso richiamo alle norme contenute nel regolamento dei contratti, nel bando, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

Il Dirigente

Dott. Flavio Cuccureddu