

Scheda di previsione

Parametri selezionati:

Vista	PDO_2018_2020 Piano degli obiettivi 2018 2020
Livello	OBIETTIVO
Stato	In Corso

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Bilancio partecipativo

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Programmazione

RESPONSABILE
Satta Franco Giuseppe

Scheda di previsione

2016_04_01

Bilancio partecipativo

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_01 Avvicinare Amm. al cittadino

STRATEGIA: STR1_01_01 Miglior rapporto istituz. citt

INTERVENTO: INT1_01_01_02 Bilancio partecipativo

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Falzei Paola	Collaboratore	0,00%		
Carboni Barbara	Collaboratore	0,00%	01/09/2016	31/01/2017
Fois John Frank	Responsabile di servizio	0,00%	01/09/2016	31/01/2017

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Preparazione</i>	01/01/2016	31/03/2016	20,00		Programmazione	
<i>Partecipazione diretta dei cittadini</i>	01/04/2016	30/06/2016	40,00		Programmazione	
<i>Predisposizione DUP 2017/2019</i>	01/07/2016	31/07/2016	5,00		Programmazione	
<i>Revisione DUP 2017/2019</i>	01/08/2016	31/10/2016	5,00		Programmazione	Slittamento termini per approvazione bilancio triennale di previsione dal 31/12/2016 al 31/03/2017
<i>Predisposizione Bilancio partecipativo</i>	01/09/2016	30/10/2016	10,00		Programmazione	Deliberazione Giunta Comunale n° 6 dell' 1 febbraio 2017
<i>Predisposizione bando di gara</i>	01/01/2017	31/12/2017	5,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	
<i>Affidamento gara e realizzazione progetto</i>	01/01/2018	30/06/2018	10,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	

Scheda di previsione

2016_04_01

Bilancio partecipativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Aggiornamento documento della partecipazione</i>	01/07/2018	30/09/2018	5,00	Satta Franco Giuseppe	Programmazione	Risultati raggiunti

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Assistenza e supporto agli OO.I.II. e comunicazione interna ed esterna delle attività istituzionali

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Organi Istituzionali

RESPONSABILE
Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2017_01_01

Assistenza e supporto agli OO.I.II. e comunicazione interna ed esterna delle attività istituzionali

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_01 Avvicinare Amm. al cittadino

STRATEGIA: STR1_01_01 Miglior rapporto istituz. citt

INTERVENTO: INT1_01_01_04 Semplificazione amministrativa

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
CANU ANNA	Collaboratore	0,00%		
CORDA DEBORAH	Collaboratore	0,00%		
Frassetto Anna Laura	Collaboratore	0,00%		
ARRU MARIA IMMACOLATA	Collaboratore	0,00%		
Mozzo Giovanni	Collaboratore	0,00%		
PILLA ROSALIA	Responsabile di servizio	0,00%		

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Aggiornamento personale assegnato al servizio sulle disposizioni normative e regolamentari in merito allo svolgimento delle sedute degli organi istituzionali (Giunta, Consiglio, commissioni, capigruppo)</i>	01/06/2017	31/12/2017	15,00	Cuccureddu Flavio	Organi Istituzionali	
<i>Verifica della necessità di eventuali modifiche ai Regolamenti vigenti, finalizzate ad una gestione più efficiente ed efficace delle sedute degli organi istituzionali</i>	01/06/2017	31/12/2017	15,00	Cuccureddu Flavio	Organi Istituzionali	

Scheda di previsione

2017_01_01

Assistenza e supporto agli OO.I.II. e comunicazione interna ed esterna delle attività istituzionali

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Elaborazione di un iter procedurale relativo alle attività di assistenza agli organi istituzionali</i>	01/12/2017	01/03/2018	15,00	Cuccureddu Flavio	Organi Istituzionali	Per il 2017 si prevede la predisposizione di un elenco delle attività di supporto e assistenza agli OO.II. che saranno inserite nell'iter procedurale. Avvio procedure per gestione documentale delle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale.
<i>Confronto con il Segretario Generale e condivisione dell'iter così definito con il Sindaco, la Giunta Comunale e il Presidente del Consiglio</i>	01/01/2018	30/06/2018	20,00	Cuccureddu Flavio	Organi Istituzionali	L'iter procedurale sarà predisposto a partire dalla metodica attuale modificata e rivisitata alla luce dei punti di forza e di debolezza evidenziati dall'esperienza, nel rispetto della normativa di settore
<i>Aggiornamento costante dei dati nella sezione amministrazione trasparente</i>	01/01/2017	31/12/2017	10,00	Cuccureddu Flavio	Organi Istituzionali	
<i>Comunicazione e promozione del territorio e delle attività istituzionali in tempo reale tramite il sito internet e la app "municipium"</i>	01/01/2017	31/12/2017	25,00	Cuccureddu Flavio	Organi Istituzionali	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

snellire i tempi e le pratiche di adempimento delle procedure di rilascio delle autorizzazioni per l'utilizzo del suolo pubblico

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Polizia locale

RESPONSABILE
ONIDA MARIA CATERINA

Scheda di previsione

2017_15_01

snellire i tempi e le pratiche di adempimento delle procedure di rilascio delle autorizzazioni per l'utilizzo del suolo pubblico

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_01 Avvicinare Amm. al cittadino

STRATEGIA: STR1_01_01 Miglior rapporto istituz. citt

INTERVENTO: INT1_01_01_04 Semplificazione amministrativa

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
CONTINI PATRIZIA	Collaboratore	0,00%	20/10/2017	
BUSIA LUIGI	Collaboratore	0,00%	30/06/2017	
BO BARBARA	Collaboratore	0,00%	30/06/2017	
FENU FATIMA	Collaboratore	0,00%	30/06/2017	
COCCO MARIA COSTANZA	Collaboratore	0,00%	01/07/2017	
LONGU ANTONIO	Collaboratore	0,00%	20/10/2017	
SIRIGU CRISTINA	Collaboratore	0,00%	20/10/2017	
BUSIA GIUSEPPE	Responsabile di servizio	0,00%	30/06/2017	

FASE - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuazione procedure interessate e settori coinvolti.</i>	15/07/2017	30/11/2017	10,00	ONIDA MARIA CATERINA	Polizia locale	Settori coinvolti: CED-TRIBUTI-SUAPE
<i>Mappatura dei procedimenti esistenti</i>	01/12/2017	31/03/2018	30,00	ONIDA MARIA CATERINA	Polizia locale	
<i>Definizione della metodologia semplificata</i>	01/12/2017	31/03/2018	30,00	ONIDA MARIA CATERINA	Polizia locale	individuazione schemi operativi uniformi e semplificazione sistema di pagamento.
<i>Informazione all'utenza e avvio nuova procedura semplificata</i>	01/04/2018	31/12/2018	30,00	ONIDA MARIA CATERINA	Polizia locale	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Definizione iter dei procedimenti in capo al servizio

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Assistenza, beneficenza e servizi alla persona

RESPONSABILE

Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2017_31_1

Definizione iter dei procedimenti in capo al servizio

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_01 Avvicinare Amm. al cittadino

STRATEGIA: STR1_01_01 Miglior rapporto istituz. citt

INTERVENTO: INT1_01_01_04 Semplificazione amministrativa

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Ara Giovannina	Collaboratore	0,00%		
FINA ANGELA	Collaboratore	0,00%		
CHEROSU MARILENA	Collaboratore	0,00%		
PIRAS SERENELLA	Collaboratore	0,00%		
SECHI MONICA	Collaboratore	0,00%		
CAMPA PAOLA	Collaboratore	0,00%		
FAEDDA VALENTINA	Collaboratore	0,00%		
Parello Maria Elena	Collaboratore	0,00%		
SCAFFIDI FONTI MARIA TERESA	Collaboratore	0,00%		
MARICCA PIERA	Collaboratore	0,00%		
TELLINI MARCELLO	Responsabile di servizio	0,00%		
COMAZZETTO BRUNA	Responsabile di servizio	0,00%		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Elencazione dei procedimenti attualmente gestiti dal servizio</i>	01/08/2017	31/08/2017	15,00		Assistenza, beneficenza e ser	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Creazione di gruppi di lavoro specifici per ciascun procedimento con il coinvolgimento di assistenti sociali e personale amministrativo</i>	01/09/2017	15/09/2017	15,00		Assistenza, beneficenza e ser	

Scheda di previsione

2017_31_1

Definizione iter dei procedimenti in capo al servizio

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Definizione dell'ordine di priorità dei procedimenti da mappare per ciascun gruppo di lavoro e avvio mappatura di almeno n. 2 procedimenti a partire dalla ricezione delle istanze e sino alla conclusione degli stessi</i>	16/09/2017	31/12/2017	25,00		Assistenza, beneficenza e ser	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Conclusione della mappatura dei procedimenti restanti per gruppo di lavoro</i>	01/01/2018	30/06/2018	25,00		Assistenza, beneficenza e ser	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Elaborazione di una scheda di sintesi da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente</i>	01/07/2018	31/12/2018	20,00		Assistenza, beneficenza e ser	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

MIGLIORAMENTO QUALITA' SERVIZI OFFERTI AL CITTADINO CON ATTIVAZIONE DI UN'APP NAZIONALE QUALE PUNTO D'ACCESSO UNIFICATO AD INFORMAZIONI E SERVIZI RELATIVI ALLA PROTEZIONE CIVILE E ALLE SANZIONI.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Polizia locale

RESPONSABILE
ONIDA MARIA CATERINA

Scheda di previsione

2016_15_03

MIGLIORAMENTO QUALITA' SERVIZI OFFERTI AL CITTADINO CON ATTIVAZIONE DI UN'APP NAZIONALE QUALE PUNTO D'ACCESSO UNIFICATO AD INFORMAZIONI E SERVIZI RELATIVI ALLA PROTEZIONE CIVILE E ALLE SANZIONI.

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_01 Avvicinare Amm. al cittadino

STRATEGIA: STR1_01_01 Miglior rapporto istituz. citt

INTERVENTO: INT1_01_01_05 Qualità servizi

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
BUSIA GIUSEPPE	Collaboratore	0,00%	13/11/2017	
SCANO ANTONIO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
SANNA GIANFRANCO	Collaboratore	0,00%		
MANCA GIOVANNI BATTISTA	Collaboratore	0,00%		
PALA NICOLA	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
BAZZONI MARIA	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
GINATEMPO GIANCARLO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
BO BARBARA	Collaboratore	0,00%	13/11/2017	
LONGU ANTONIO	Collaboratore	0,00%	02/01/2017	
CAMBULA SILVIO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
GIACONI ALESSANDRO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
MANUNTA ANTONELLO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
BUSIA LUIGI	Collaboratore	0,00%	13/11/2017	
BELMONTE GAVINO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
PIRINO GAVINO	Collaboratore	0,00%	02/05/2017	
SANNA GIOVANNA	Responsabile di servizio	0,00%	01/10/2016	

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Procedure per l'affidamento del servizio</i>	01/10/2016	31/12/2016	10,00	SANNA GIOVANNA	Polizia locale	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Attivazione del servizio e creazione banche dati</i>	02/01/2017	31/03/2017	20,00	SANNA GIOVANNA	Polizia locale	

Scheda di previsione

2016_15_03

MIGLIORAMENTO QUALITA' SERVIZI OFFERTI AL CITTADINO CON ATTIVAZIONE DI UN'APP NAZIONALE QUALE PUNTO D'ACCESSO UNIFICATO AD INFORMAZIONI E SERVIZI RELATIVI ALLA PROTEZIONE CIVILE E ALLE SANZIONI.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Attività di promozione dell'app presso la cittadinanza</i>	01/02/2017	30/04/2017	10,00	SANNA GIOVANNA	Polizia locale	Il 01/03/2017 è stata completata la formazione di Sanna Giovanna e Longu Antonio e si è iniziata la personalizzazione della gestione. il 09/06/2017 si è tenuta la conferenza stampa di presentazione
<i>Avvio dell'app, gestione, controllo e verifica</i>	01/03/2017	31/12/2017	20,00	SANNA GIOVANNA	Polizia locale	Si è partiti con i moduli news, eventi e segnalazioni, con una gestione parzialmente personalizzata
<i>Attivare le procedure per l'accesso on line dei cittadini ai fini della verifica dello stato ed il pagamento delle proprie sanzioni</i>	01/09/2017	31/12/2017	10,00	SANNA GIOVANNA	Polizia locale	
<i>implementazione dei servizi offerti attraverso l'app con ampliamento dei moduli esistenti e avvio Protezione Civile e Multe con relativa promozione presso la cittadinanza.</i>	01/01/2018	31/12/2018	30,00	SANNA GIOVANNA	Polizia locale	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Recupero spazi cimitero via Balai

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizio necroscopico e cimiteriale

RESPONSABILE
BITTI ANNA

Scheda di previsione

2016_32_1

Recupero spazi cimitero via Balai

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_02 Efficienza,efficacia,qualità

STRATEGIA: STR1_02_01 Redditività del patrimonio

INTERVENTO: INT1_02_01_01 Riorganiz. patrimonio comunale

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
BITTI GIOVANNA	Collaboratore	0,00%		
TESTONI ANTONIO	Collaboratore	0,00%		
BELMONTE GAVINO	Collaboratore	0,00%		

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Redazione P.R.G. vecchio cimitero di via Balai</i>	02/11/2016	31/12/2017	20,00		Servizio necroscopico e cimate	
<i>Avvio alla cremazione dei resti mortali non mineralizzati</i>	02/01/2017	30/04/2017	15,00		Servizio necroscopico e cimate	
<i>Censimento resti mortali presenti nelle tombe abbandonate</i>	01/06/2017	31/12/2017	15,00		Servizio necroscopico e cimate	
<i>Estumulazione resti mortali dalle tombe abbandonate</i>	01/02/2018	30/06/2018	20,00		Servizio necroscopico e cimate	
<i>Assegnazione delle vecchie tombe abbandonate</i>	01/07/2018	31/12/2018	10,00		Servizio necroscopico e cimate	
<i>Sistemazione sesto riquadro lato via Romagnosi</i>	02/01/2018	31/12/2018	20,00		Servizio necroscopico e cimate	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Valorizzazione del patrimonio immobiliare

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Gestione beni demaniali e patrimoniali

RESPONSABILE

Marrone Alberto

Scheda di previsione

2018_07_01

Valorizzazione del patrimonio immobiliare

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_02 Efficienza,efficacia,qualità

STRATEGIA: STR1_02_01 Redditività del patrimonio

INTERVENTO: INT1_02_01_01 Riorganiz. patrimonio comunale

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
CAMBULA SILVIO	Collaboratore	0,00%		
Mura Antonella	Collaboratore	0,00%		
Frassetto Anna Laura	Collaboratore	0,00%		
Fois John Frank	Collaboratore	0,00%		
Gaspa Maria Lucia	Collaboratore	0,00%		
PUSCEDDU ANTONIO	Collaboratore	0,00%		
STACCA FRANCESCA	Collaboratore	0,00%		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi degli attuali processi relativi alla gestione del patrimonio</i>	18/01/2018	30/04/2018	5,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	
<i>Censimento degli immobili con utilizzo di un sistema informativo integrato</i>	18/01/2018	17/03/2019	25,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	
<i>Messa in opera di una procedura standardizzata per la gestione del patrimonio immobiliare</i>	01/05/2018	30/08/2018	5,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	
<i>Individuazione delle criticità/esigenze relative al patrimonio immobiliare</i>	01/06/2018	31/03/2019	15,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	verifica puntuale per ogni immobile relativamente alla documentazione in possesso e di quella necessaria per legge

Scheda di previsione

2018_07_01

Valorizzazione del patrimonio immobiliare

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Avvio procedure per ottenimento certificazioni/documentazione necessaria ai fini dell'agibilità degli immobili</i>	01/09/2018	31/07/2019	10,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	procedura puntuale per ogni immobile relativamente all'ottenimento della documentazione necessaria per legge
<i>Definizione dei possibili strumenti di valorizzazione di ciascun immobile, e delle attività connesse alla alienazione del patrimonio immobiliare ritenuto non necessario ai fini istituzionali.</i>	18/01/2019	30/08/2019	10,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	analisi del possibile strumento di valorizzazione del bene - con redazione di uno studio di fattibilità per i casi più complessi – ed una stima immobiliare per i beni oggetto di possibile alienazione.
<i>Espletamento procedure ad evidenza pubblica per la valorizzazione/alienazione del patrimonio immobiliare</i>	01/01/2019	30/06/2020	30,00	Marrone Alberto	Gest beni demaniali e patrim	pubblicazione degli avvisi ad evidenza pubblica per la valorizzazione o alienazione dei beni.

BUDGET

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
2018	CP	03	02	Proventi beni ente	0,00
Totale Entrate					

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Totale Spesa					

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Completamento delle attività di informatizzazione dell'Ente. Migliorare la formazione dei dipendenti dell'Ente in campo informatico.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Sistemi informativi

RESPONSABILE
Garau Marcello

Scheda di previsione

2016_10_1

Completamento delle attività di informatizzazione dell'Ente. Migliorare la formazione dei dipendenti dell'Ente in campo informatico.

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_02 Efficienza,efficacia,qualità

STRATEGIA: STR1_02_02 Riduzione costi

INTERVENTO: INT1_02_02_03 Informatizzazione dell'Ente

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
LONGU ANTONIO	Collaboratore	0,00%		
BORRACETTI FABIO	Collaboratore	0,00%		
Manunta Rosa	Collaboratore	0,00%		
MURA ROBERTO	Collaboratore	0,00%		
AZARA MARCO	Posizione Organizzativa	0,00%	01/01/2016	31/12/2016

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>predisposizione e somministrazione di un questionario a tutti i dipendenti dell'Ente finalizzato all'acquisizione delle informazioni sulle esigenze formative del personale in materia informatica.</i>	01/11/2016	31/12/2016	10,00		Sistemi informativi	
<i>Raccolta e sintesi dei questionari con elaborazione di un piano di formazione specifico</i>	01/01/2017	31/01/2017	15,00		Sistemi informativi	
<i>Formazione del personale dell'Ente in campo informatico attraverso i tecnici informatici del CED dell'Ente stesso – almeno 4 incontri formativi</i>	01/02/2017	30/03/2018	50,00		Sistemi informativi	Entro il 31/12/2017 formazione interna al 40% del personale interessato dalla formazione. Il restante 60% entro marzo 2018

Scheda di previsione

2016_10_1

Completamento delle attività di informatizzazione dell'Ente. Migliorare la formazione dei dipendenti dell'Ente in campo informatico.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Predisposizione documento specifiche tecniche per l'avvio dell'indagine di mercato per valutazione costo formazione esterna e trasmissione all'ufficio appalti</i>	01/02/2017	31/12/2017	25,00		Sistemi informativi	

Scheda di previsione

OBIETTIVO
Progetto Toponomastica

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizi Demografici, elettorale e leva

RESPONSABILE
Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2017_09_01

Progetto Toponomastica

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_02 Efficienza,efficacia,qualità

STRATEGIA: STR1_02_02 Riduzione costi

INTERVENTO: INT1_02_02_03 Informatizzazione dell'Ente

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
BARBATI SARA	Collaboratore	0,00%		
CASU PAOLO	Collaboratore	0,00%		
GIAU GIUSEPPE	Collaboratore	0,00%		
MUNDULA MARIA LUCIA	Collaboratore	0,00%		
PISTOLETTO GIUSEPPA	Collaboratore	0,00%		
RUNCHINA GIOVANNI	Collaboratore	0,00%		
BERTOLINIS PIERPAOLO	Collaboratore	0,00%		
Cau Antonio	Collaboratore	0,00%		
TORELLA ANSELMO	Collaboratore	0,00%		
SAIGLIA PIETRO	Collaboratore	0,00%		
DESSI ANNA LISA	Responsabile di servizio	0,00%		

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi dei dati esistenti</i>	01/01/2017	01/03/2017	25,00		Servizi Demogr, elettorale lev	
<i>Modifica dei dati esistenti ai sensi della L.23 giugno 1927, n. 1188 e della Circolare ISTAT 15 gennaio 2014</i>	02/03/2017	31/12/2017	40,00		Servizi Demogr, elettorale lev	
<i>Standardizzazione dei toponimi</i>	01/01/2018	30/03/2018	10,00		Servizi Demogr, elettorale lev	
<i>Registrazione dei toponimi</i>	01/01/2018	30/03/2018	10,00		Servizi Demogr, elettorale lev	

Scheda di previsione

2017_09_01

Progetto Toponomastica

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Standardizzazione e registrazione dei numeri civici</i>	01/01/2018	30/06/2018	10,00		Servizi Demogr, elettorale lev	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Validazione</i>	01/01/2018	30/06/2018	5,00		Servizi Demogr, elettorale lev	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

**Mappatura e valutazione dei processi
Identificazione delle misure anticorruzione**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Segreteria Generale

RESPONSABILE
COSSU MARIUCCIA

Scheda di previsione

2018_02_01

Mappatura e valutazione dei processi Identificazione delle misure anticorruzione

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_02 Efficienza,efficacia,qualità

STRATEGIA: STR1_02_03 Prevenire corruzione

INTERVENTO: INT1_02_03_02 Mappatura dei processi

Soggetti coinvolti						
Nominativo	Relazione		Impegno	Data Inizio	Data Fine	
VINCI CLAUDIO	Collaboratore		0,00%			
DeLuca Francesco	Collaboratore		0,00%			
Garau Marcello	Collaboratore		0,00%			
ONIDA MARIA CATERINA	Collaboratore		0,00%			
Satta Franco Giuseppe	Collaboratore		0,00%			
Cuccureddu Flavio	Collaboratore		0,00%			

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Affidamento servizio di affiancamento operativo</i>	01/02/2018	15/02/2018	5,00	DeLuca Francesco	Segreteria Generale	
<i>Mappatura dei processi</i>	01/02/2018	15/03/2018	30,00	DeLuca Francesco	Segreteria Generale	
<i>Analisi e valutazione del rischio</i>	16/03/2018	30/04/2018	35,00	DeLuca Francesco	Segreteria Generale	
<i>identificazione delle misure di prevenzione del rischio corruzione</i>	01/05/2018	31/05/2018	30,00	DeLuca Francesco	Segreteria Generale	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Piano Triennale di formazione dell'ente

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Risorse umane

RESPONSABILE
Satta Franco Giuseppe

Scheda di previsione

2017_11_02

Piano Triennale di formazione dell'ente

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_03 Valorizzare le risorse umane

STRATEGIA: STR1_03_01 miglior liv responsab ente

INTERVENTO: INT1_03_01_01 Analisi organizzativa

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Zara Maria Teresa	Collaboratore	0,00%		
Carboni Barbara	Collaboratore	0,00%		
Fois John Frank	Collaboratore	0,00%		
ONIDA MARIA CATERINA	Posizione Organizzativa	0,00%		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Rilevazione e analisi del fabbisogno formativo</i>	01/07/2017	30/11/2017	10,00	Satta Franco Giuseppe	Risorse umane	Sono pervenute 113 schede su 137 inviate
<i>Predisposizione Piano di formazione triennale</i>	01/01/2018	31/03/2018	40,00	Satta Franco Giuseppe	Risorse umane	
<i>Affidamento del servizio di formazione</i>	01/04/2018	30/06/2018	20,00	Satta Franco Giuseppe	Risorse umane	
<i>Monitoraggio del percorso formativo e valutazione intermedia</i>	01/09/2018	31/12/2018	10,00	Satta Franco Giuseppe	Risorse umane	
<i>Monitoraggio del percorso formativo e valutazione intermedia</i>	01/01/2019	31/12/2019	10,00	Satta Franco Giuseppe	Risorse umane	
<i>Monitoraggio e valutazione finale del percorso formativo</i>	01/01/2020	31/12/2020	10,00	Satta Franco Giuseppe	Risorse umane	

Scheda di previsione

2017_11_02

Piano Triennale di formazione dell'ente

BUDGET

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate	

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2017	CP	01	03	Prestazione di servizi	71.769,00
2018	CP	01	03	Prestazione di servizi	66.000,00
2019	CP	01	03	Prestazione di servizi	66.000,00
				Totale Spesa	203.769,00

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Riorganizzazione dei processi di gestione del servizio personale

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Risorse umane

RESPONSABILE

Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2017_11_03

Riorganizzazione dei processi di gestione del servizio personale

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_03 Valorizzare le risorse umane

STRATEGIA: STR1_03_01 miglior liv responsab ente

INTERVENTO: INT1_03_01_01 Analisi organizzativa

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Manunta Antonella	Collaboratore	0,00%		
FIRINO FRANCESCO	Collaboratore	0,00%		
ALTANA GIANUARIO	Collaboratore	0,00%		
CANU DANIELA	Collaboratore	0,00%		
ZUNCHEDDU RENATA	Collaboratore	0,00%		
Zara Maria Teresa	Responsabile di servizio	0,00%		

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Rilevazione della situazione esistente alla luce dei mutamenti intervenuti di recente in termini di risorse umane</i>	01/08/2017	31/12/2017	10,00		Risorse umane	
<i>Ricognizione dei procedimenti: elencazione di tutti i procedimenti in capo al servizio con indicazione delle modalità di gestione attuali</i>	01/01/2018	31/03/2018	10,00		Risorse umane	
<i>Analisi dei principali aspetti gestionali - amministrativi da condurre attraverso la predisposizione di una mappa dei principali processi del servizio</i>	01/04/2018	31/05/2018	25,00		Risorse umane	

Scheda di previsione

2017_11_03

Riorganizzazione dei processi di gestione del servizio personale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Rilevazione, per ogni processo, delle principali attività e degli strumenti informativi utilizzati/utilizzabili al fine di evidenziare eventuali punti deboli in un'ottica di ottimizzazione dei tempi e delle risorse</i>	01/06/2018	31/12/2018	25,00		Risorse umane	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Rilevazione per ogni processo del sistema dei ruoli e responsabilità e definizione delle esigenze formative</i>	01/06/2018	31/12/2018	20,00		Risorse umane	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Formalizzazione di un apposito documento quale modello gestionale - amministrativo di riferimento</i>	01/12/2018	31/12/2018	10,00		Risorse umane	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Garantire medesime prestazioni e livello qualitativo del servizio anche a seguito del collocamento in pensione dei precedenti responsabili e in assenza di nuove risorse umane adeguatamente formate

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Risorse umane

RESPONSABILE
Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2017_11_04

Garantire medesime prestazioni e livello qualitativo del servizio anche a seguito del collocamento in pensione dei precedenti responsabili e in assenza di nuove risorse umane adeguatamente formate

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_1 Organizzazione Ente

OBIETTIVO STRATEGICO: OS1_03 Valorizzare le risorse umane

STRATEGIA: STR1_03_01 miglior liv responsab ente

INTERVENTO: INT1_03_01_01 Analisi organizzativa

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
CANU DANIELA	Collaboratore	0,00%		
Manunta Antonella	Collaboratore	0,00%		
ZUNCHEDDU RENATA	Collaboratore	0,00%		
ALTANA GIANUARIO	Collaboratore	0,00%		
FIRINO FRANCESCO	Collaboratore	0,00%		
Zara Maria Teresa	Responsabile di servizio	0,00%		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Definizione delle attività gestite dal servizio (parte amministrativa e contabile) e di quelle da redistribuire tra gli operatori in seguito al collocamento in pensione dei precedenti responsabili</i>	01/01/2017	01/03/2017	10,00	Cuccureddu Flavio	Risorse umane	Gestione pratiche di pensione Gestione formazione personale dipendente Gestione assunzioni personale tempo determinato Gestione dichiarazioni e certificazioni annuali Fondo salario accessorio personale dipendente e fondo personale dirigente e valutazi
<i>Affiancamento e formazione per le unità di nuova assegnazione e definizione delle competenze da trasferire</i>	01/01/2017	31/12/2017	30,00	Cuccureddu Flavio	Risorse umane	
<i>Formazione interna/esterna su attività precedentemente svolte dal personale oggi in pensione</i>	01/01/2017	31/12/2017	30,00	Cuccureddu Flavio	Risorse umane	

Scheda di previsione

2017_11_04

Garantire medesime prestazioni e livello qualitativo del servizio anche a seguito del collocamento in pensione dei precedenti responsabili e in assenza di nuove risorse umane adeguatamente formate

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Verifica ipotesi di nuovo funzionigramma del servizio</i>	01/01/2018	31/01/2018	10,00	Cuccureddu Flavio	Risorse umane	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Definizione di un piano organizzativo con la definizione di nuovi ruoli e funzioni</i>	01/02/2018	01/03/2018	20,00	Cuccureddu Flavio	Risorse umane	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Creazione di una "short list" per affido minorenni

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Assistenza, beneficenza e servizi alla persona

RESPONSABILE

Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2016_31_1

Creazione di una "short list" per affido minorenni

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_2 Sociale

OBIETTIVO STRATEGICO: OS2_01 Rete solidarietà sociale

STRATEGIA: STR2_01_02 Cultura della solidarietà

INTERVENTO: INT2_01_02_04 Rete solidarietà sociale

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
MARICCA PIERA	Collaboratore	0,00%		
FINA ANGELA	Collaboratore	0,00%		
CHEROSU MARILENA	Collaboratore	0,00%		
PIRAS SERENELLA	Collaboratore	0,00%		
SECHI MONICA	Collaboratore	0,00%		
CAMPA PAOLA	Collaboratore	0,00%		
FAEDDA VALENTINA	Collaboratore	0,00%		
Parello Maria Elena	Collaboratore	0,00%		
SCAFFIDI FONTI MARIA TERESA	Collaboratore	0,00%		
MARICCA PIERA	Collaboratore	0,00%		
Ara Giovannina	Collaboratore	0,00%		
TELLINI MARCELLO	Responsabile di servizio	0,00%		

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Organizzazione dei processi operativi attraverso una precisa definizione dei compiti di ogni singolo operatore.</i>	01/11/2016	31/12/2016	10,00		Assistenza, beneficenza e ser	
<i>Costruzione del format e predisposizione della modulistica al fine di standardizzare il processo</i>	01/01/2017	30/01/2017	10,00		Assistenza, beneficenza e ser	

Scheda di previsione

2016_31_1

Creazione di una "short list" per affido minorenni

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Sensibilizzazione del territorio attraverso incontri tematici con i cittadini al fine di pubblicizzare il servizio nella comunità locale.</i>	01/02/2017	31/12/2017	20,00		Assistenza, beneficenza e ser	Diffusione capillare nel territorio dell'informazione circa l'esistenza del servizio.
<i>Valutazione delle coppie e/o singoli che decideranno di aderire alla proposta progettuale</i>	01/07/2017	30/06/2018	20,00		Assistenza, beneficenza e ser	Linearità nelle procedure utilizzate attraverso una valutazione complessiva dell'equipe multidisciplinare
<i>Costruzione di una short list di coppie e/o singoli idonei all'affidamento familiare, anche in regime quotidiano temporaneo</i>	01/01/2018	30/06/2018	40,00		Assistenza, beneficenza e ser	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Processo di gestione delle sponsorizzazioni e concessioni di contributi per la valorizzazione e la promozione della cultura e del turismo

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizi turistici

RESPONSABILE
Cuccureddu Flavio

Scheda di previsione

2016_21_01

Processo di gestione delle sponsorizzazioni e concessioni di contributi per la valorizzazione e la promozione della cultura e del turismo

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_3 Lavoro

OBIETTIVO STRATEGICO: OS3_01 Sviluppo economico

STRATEGIA: STR3_01_01 Città Turistica

INTERVENTO: INT3_01_01_04 Programmare eventi turistici

Soggetti coinvolti						
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine		
BAZZONI MARIA	Collaboratore	0,00%				
MANUNTA SILVANA	Responsabile di servizio	0,00%				
FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Redazione bozza regolamento sponsorizzazioni per l'approvazione in Commissione consiliare e in seguito in Consiglio comunale</i>	01/11/2016	31/12/2016	35,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Ricorso a sponsorizzazione tecnica per iniziative da realizzare durante le festività natalizie 2017</i>	02/10/2017	08/12/2017	20,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Predisposizione e approvazione di graduatorie finalizzate alla concessione di vantaggi economici alle iniziative ed attività espresse dalle realtà locali</i>	01/08/2017	31/12/2017	25,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi e verifica degli eventi e delle tipologie di sponsorizzazioni da ricercare per l'anno 2018 e avvio procedura ad evidenza pubblica 2017</i>	02/01/2018	31/03/2018	10,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	Concessione di contributi cultura e turismo anno

Scheda di previsione

2016_21_01

Processo di gestione delle sponsorizzazioni e concessioni di contributi per la valorizzazione e la promozione della cultura e del turismo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Pubblicazione esiti bando, predisposizione e stipula contratti di sponsorizzazione</i>	01/04/2018	30/06/2018	10,00	Cuccureddu Flavio	Servizi turistici	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Gestione e manutenzione del verde pubblico. Riqualificazione e valorizzazione delle aree verdi urbane

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizi per la tutela ambientale

RESPONSABILE
Garau Marcello

Scheda di previsione

2016_23_01

Gestione e manutenzione del verde pubblico. Riqualificazione e valorizzazione delle aree verdi urbane

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_3 Lavoro

OBIETTIVO STRATEGICO: OS3_01 Sviluppo economico

STRATEGIA: STR3_01_01 Città Turistica

INTERVENTO: INT3_01_01_08 Abbellimento urbano

Soggetti coinvolti						
Nominativo	Relazione		Impegno	Data Inizio	Data Fine	
BELMONTE GAVINO	Collaboratore		0,00%			
BITTI ANNA	Collaboratore		0,00%			
TOLU GIOVANNI	Responsabile di servizio		0,00%			

FASE - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Redazione regolamenti: adotta un'aiuola, gestione parchi.</i>	02/01/2016	01/02/2017	30,00		Servizi per la tutela ambiente	Predisposizione bozze di regolamento: 1) adotta un'aiuola 2) gestione dei parchi
<i>Redazione regolamento verde pubblico e privato.Censimento aree verdi urbane</i>	02/01/2018	31/12/2018	30,00		Servizi per la tutela ambiente	l'elaborazione del regolamento verde pubblico e privato inserito nel 2017 slitta al 2018 mentre viene sospeso il censimento delle aree verdi urbane per mancata richiesta di fondi in bilancio
<i>Valutazione della stabilità degli alberi in ambito pubblico urbano</i>	02/01/2018	31/12/2018	40,00		Servizi per la tutela ambiente	Tale fase viene riproposta per il 2018 in quanto nel 2017 risultavano scarse le risorse economiche in bilancio

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Sensibilizzare la cittadinanza alla massima partecipazione alla raccolta differenziata e alla prevenzione della produzione dei rifiuti

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizio smaltimento rifiuti

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2015_24_01

Sensibilizzare la cittadinanza alla massima partecipazione alla raccolta differenziata e alla prevenzione della produzione dei rifiuti

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_4 Ambiente e salute

OBIETTIVO STRATEGICO: OS4_02 Gestione ciclo dei rifiuti

STRATEGIA: STR4_02_01 Raccolta rifiuti

INTERVENTO: INT4_02_01_01 Rifiuti zero

Soggetti coinvolti						
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine		
DETTORI LIA MARIA	Collaboratore	0,00%				
SINI MARIA ELENA	Collaboratore	0,00%				
MASALA GIULIO	Collaboratore	0,00%	01/01/2017	31/12/2018		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi e studio delle iniziative attuali</i>	01/01/2015	31/12/2015	10,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Atti per la realizzazione della campagna</i>	01/01/2015	31/12/2015	10,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Presentazione del progetto</i>	01/02/2016	31/03/2016	10,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Promozione della campagna alla popolazione</i>	01/04/2016	31/12/2016	20,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>promozione del compostaggio domestico</i>	02/01/2017	31/12/2017	25,00		Servizio smaltimento rifiuti	Sono stati organizzati gli incontri pubblici con la cittadinanza: 29 giugno, 3 luglio, 5 luglio 2017, nel corso dei quali sono stati distribuiti dei manuali pratici sul compostaggio domestico. Al momento sono state consegnate, tramite la ditta, circa 40
<i>campagna RD di qualità</i>	01/01/2018	31/12/2018	25,00		Servizio smaltimento rifiuti	

Scheda di previsione

2015_24_01

Sensibilizzare la cittadinanza alla massima partecipazione alla raccolta differenziata e alla prevenzione della produzione dei rifiuti

BUDGET

		Tit.	Cat.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate	

		Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2016	CP	01	03	Prestazione di servizi	0,00
				Totale Spesa	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Garantire il benessere degli animali e soprattutto quelli da affezione

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Igiene e sanità

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2015_33_01

Garantire il benessere degli animali e soprattutto quelli da affezione

Tipologia di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_4 Ambiente e salute

OBIETTIVO STRATEGICO: OS4_04 Salute e benessere animale

STRATEGIA: STR4_04_01 Porto Torres a 4 zampe

INTERVENTO: INT4_04_01_08 Ufficio tutela animali

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
Sotgiu Maria	Collaboratore	0,00%		
BELMONTE GAVINO	Collaboratore	0,00%		
BITTI ANNA	Responsabile di servizio	0,00%		

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Migliorare il canile di Monte Rosè (vasca di accumulo per approvvigionamento idrico, box per cani in quarantena, impianto di climatizzazione)</i>	01/01/2015	31/12/2016	20,00		Igiene e sanità	
<i>Redigere il regolamento comunale per la lotta al randagismo e la tutela del benessere animale.</i>	01/09/2015	31/12/2015	5,00		Igiene e sanità	
<i>Realizzare un "Parco Oasi felina"</i>	01/09/2015	31/12/2016	15,00		Igiene e sanità	
<i>Regolamento comunale per la disciplina delle adozioni</i>	01/09/2016	31/12/2016	5,00		Igiene e sanità	

Scheda di previsione

2015_33_01

Garantire il benessere degli animali e soprattutto quelli da affezione

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Organizzare incontri con le scolaresche per illustrare il regolamento e sensibilizzare la cittadinanza, e soprattutto i giovani, ad una corretta e civile convivenza con gli animali e al rispetto delle regole</i>	01/01/2016	31/12/2016	10,00		Igiene e sanità	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Promuovere, incrementare ed incentivare l'adozione degli animali vaganti e quelli ricoverati presso i canili comunali ma soprattutto dei cani adulti.</i>	01/01/2016	31/12/2016	10,00		Igiene e sanità	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuare e riconoscere una spiaggia per cani</i>	02/01/2018	31/12/2018	15,00		Igiene e sanità	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Incrementare le aree attrezzate per animali e migliorare quella esistente.</i>	02/01/2018	31/12/2018	20,00		Igiene e sanità	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Efficientamento e riqualificazione energetica di stabili comunali: Fondi Jessica e rinegoziazione contrattuale servizio calore.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Ufficio Tecnico

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2014_08_02

Efficientamento e riqualificazione energetica di stabili comunali: Fondi Jessica e rinegoziazione contrattuale servizio calore.

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_5 La città

OBIETTIVO STRATEGICO: OS5_01 Garantire la vivibilità

STRATEGIA: STR5_01_01 Porto Torres città intelligent

INTERVENTO: INT5_01_01_01 Piano energetico cittadino

Soggetti coinvolti

Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
PIRINO GAVINO	Collaboratore	0,00%		
SANNA MARIA FRANCESCA	Collaboratore	0,00%		
PIRAS LOREDANA	Collaboratore	0,00%		
Carboni Gian Luca	Collaboratore	0,00%	05/10/2016	
BALDINO PAOLA	Responsabile di servizio	0,00%	05/10/2016	

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Approvazione progettazione preliminare e studio fattibilità per realizzazione opere di riqualificazione di quindici Edifici Pubblici in riferimento alle norme di sicurezza e di efficientamento energetico</i>	01/09/2015	31/12/2015	15,00		Ufficio Tecnico	
<i>Rinegoziazione contrattuale per realizzazione opere di riqualificazione di tre Edifici Pubblici</i>	02/01/2017	30/11/2017	25,00		Ufficio Tecnico	partecipazione al Bando POR FERS Sardegna 201/2020 Asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" Azioni 4.1.1 e 4.3.1 pubblicato sul Buras il 01/07/2017- DELIB. G.R.n. 46/7 del 10/08/2016- entro il 4 dicembre la ESCO (ENGIE) presenterà
<i>redazione e approvazione progettazione esecutiva e presentazione progetti al Comando dei Vigili del Fuoco per opere di riqualificazione di cinque Edifici Pubblici</i>	01/09/2018	31/03/2019	10,00		Ufficio Tecnico	

Scheda di previsione

2014_08_02

Efficientamento e riqualificazione energetica di stabili comunali: Fondi Jessica e rinegoziazione contrattuale servizio calore.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Realizzazione lavori per opere di riqualificazione di tre Edifici Pubblici</i>	01/04/2019	31/12/2020	50,00		Ufficio Tecnico	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Efficientamento e riqualificazione energetica di alcuni standard comunali: Fondi Jessica e rinegoziazione contrattuale servizio calore.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Ufficio Tecnico

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2014_08_04

Efficientamento e riqualificazione energetica di alcuni standard comunali: Fondi Jessica e rinegoziazione contrattuale servizio calore.

Tipo di Obiettivo **Mantenimento**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_5 La città

OBIETTIVO STRATEGICO: OS5_01 Garantire la vivibilità

STRATEGIA: STR5_01_01 Porto Torres città intelligent

INTERVENTO: INT5_01_01_01 Piano energetico cittadino

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
MORETTI LUIGI	Collaboratore	0,00%		
PIRINO GAVINO	Collaboratore	0,00%		
SANNA MARIA FRANCESCA	Collaboratore	0,00%		
PIRAS LOREDANA	Collaboratore	0,00%		
Carboni Gian Luca	Collaboratore	0,00%		
BALDINO PAOLA	Responsabile di servizio	0,00%		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Approvazione progettazione preliminare e studio fattibilità per realizzazione di impianti fotovoltaici su standard comunali</i>	15/10/2016	30/11/2016	10,00		Ufficio Tecnico	
<i>Rinegoziazione contrattuale per realizzazione di impianti fotovoltaici su terreni comunali</i>	01/01/2017	30/03/2017	10,00		Ufficio Tecnico	
<i>Redazione e Approvazione progettazione esecutiva per realizzazione di impianti fotovoltaici su terreni comunali</i>	01/04/2017	30/09/2017	10,00		Ufficio Tecnico	
<i>Realizzazione di impianti fotovoltaici su terreni comunali</i>	01/10/2017	30/06/2018	65,00		Ufficio Tecnico	

Scheda di previsione

2014_08_04

Efficientamento e riqualificazione energetica di alcuni standard comunali: Fondi Jessica e rinegoziazione contrattuale servizio calore.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Approvazione progettazione preliminare e studio di fattibilità per realizzazione di impianti fotovoltaici su standard comunali</i>	01/12/2016	30/12/2016	5,00		Ufficio Tecnico	

2016_08_03

Avvio di un progetto pilota di fondo rotativo destinato alla realizzazione di impianti fotovoltaici nel centro abitato di Porto Torres

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Avvio di un progetto pilota di fondo rotativo destinato alla realizzazione di impianti fotovoltaici nel centro abitato di Porto Torres

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Ufficio Tecnico

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2016_08_03

Avvio di un progetto pilota di fondo rotativo destinato alla realizzazione di impianti fotovoltaici nel centro abitato di Porto Torres

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_5 La città

OBIETTIVO STRATEGICO: OS5_01 Garantire la vivibilità

STRATEGIA: STR5_01_01 Porto Torres città intelligent

INTERVENTO: INT5_01_01_01 Piano energetico cittadino

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
SANNA SALVATORE	Collaboratore	0,00%	24/07/2017	
BALDINO PAOLA	Collaboratore	0,00%	01/10/2016	
CAMBULA SILVIO	Collaboratore	0,00%	01/10/2016	
Carboni Gian Luca	Collaboratore	0,00%	01/10/2016	
SANNA MARIA FRANCESCA	Collaboratore	0,00%	01/10/2016	
PIRAS LOREDANA	Collaboratore	0,00%	01/10/2016	
PIRINO GAVINO	Collaboratore	0,00%	01/10/2016	

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Delibera di Giunta Comunale per l'approvazione delle linee guida per l'avvio del progetto pilota di fondo rotativo destinato alla realizzazione di impianti fotovoltaici nel centro abitato di Porto Torres</i>	01/10/2016	31/10/2016	10,00	VINCI CLAUDIO	Ufficio Tecnico	
<i>Predisposizione del protocollo d'intesa fra comune di Porto Torres e Gestore dei servizi energetici S.p.A (GSE)</i>	01/11/2016	30/11/2016	20,00		Ufficio Tecnico	
<i>Delibera di Consiglio Comunale per l'approvazione del protocollo d'intesa fra Comune di Porto Torres e GSE</i>	01/12/2016	31/12/2016	2,00		Ufficio Tecnico	la delibera è stata predisposta sulla base del protocollo d'intesa. Allo stao attuale si è in attesa della modifica/integrazioni del protocollo d' intesa da parte del GSE

Scheda di previsione

2016_08_03

Avvio di un progetto pilota di fondo rotativo destinato alla realizzazione di impianti fotovoltaici nel centro abitato di Porto Torres

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Predisposizione di regolamento per l'ammissione all'installazione gratuita degli impianti fotovoltaici e di disciplina dei rapporti tra il comune e i soggetti beneficiari</i>	02/01/2017	24/07/2017	15,00		Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Delibera di approvazione del regolamento</i>	01/03/2017	24/07/2017	2,00		Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Predisposizione schemi tipo di contratto tra comune e utenti beneficiari</i>	24/07/2017	30/11/2017	6,00		Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Predisposizione gara ad evidenza pubblica per la fornitura, installazione e manutenzione dei pannelli fotovoltaici</i>	07/11/2017	15/12/2017	15,00		Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Predisposizione bando di selezione degli utenti beneficiari del progetto</i>	24/07/2017	29/08/2017	10,00		Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Avvio lavori</i>	01/01/2018	31/03/2018	10,00		Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Realizzazione degli impianti fotovoltaici sui tetti di privati</i>	01/01/2018	31/03/2018	10,00		Ufficio Tecnico	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Favorire la mobilità elettrica

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Ufficio Tecnico

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2017_08_01

Favorire la mobilità elettrica

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_5 La città

OBIETTIVO STRATEGICO: OS5_01 Garantire la vivibilità

STRATEGIA: STR5_01_01 Porto Torres città intelligent

INTERVENTO: INT5_01_01_06 Riduzione inquinamento

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
PIRAS LOREDANA	Collaboratore	0,00%		
SIRIGU CRISTINA	Collaboratore	0,00%		
MORO GAVINO	Collaboratore	0,00%		
PINNA OFELIA	Collaboratore	0,00%		
BALDINO PAOLA	Collaboratore	0,00%		
SANNA MARIA FRANCESCA	Collaboratore	0,00%		
PIRINO GAVINO	Collaboratore	0,00%		
SINI SUSANNA	Collaboratore	0,00%		
SANNA SALVATORE	Collaboratore	0,00%		
BARBATI SARA	Collaboratore	0,00%		
VALIA GIUSEPPE	Collaboratore	0,00%		
GIAU ANNA	Collaboratore	0,00%		

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuazione aree pubbliche urbane idonee all'installazione dei punti ricarica veicoli elettrici</i>	01/11/2017	31/12/2017	25,00	VINCI CLAUDIO	Ufficio Tecnico	Predisposizione planimetria con individuazione luoghi di installazione delle colonnine di ricarica
<i>Verifica tecnica finalizzata alla valutazione dei punti di allaccio alla rete elettrica nazionale</i>	01/12/2017	31/12/2017	15,00	VINCI CLAUDIO	Ufficio Tecnico	Stima della potenza elettrica necessaria agli impianti sulla base della quale individuare siti di ricarica lenta-veloce e ultra rapida
<i>Redazione proposta di deliberazione di individuazione delle aree</i>	01/01/2018	20/02/2018	15,00	VINCI CLAUDIO	Ufficio Tecnico	

Scheda di previsione

2017_08_01

Favorire la mobilità elettrica

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Rilascio autorizzazioni edilizie</i>	21/02/2018	31/05/2018	30,00	VINCI CLAUDIO	Ufficio Tecnico	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Supporto tecnico degli uffici alla fase di avvio dell'installazione</i>	01/06/2018	31/12/2018	15,00	VINCI CLAUDIO	Ufficio Tecnico	L'avvio dell'installazione è subordinato all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio da parte della Regione Autonoma della Sardegna

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Aumento del patrimonio boschivo attraverso i "cantieri verdi"

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

**RESPONSABILE
*VINCI CLAUDIO***

Scheda di previsione

2017_26_01

Aumento del patrimonio boschivo attraverso i "cantieri verdi"

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_5 La città

OBIETTIVO STRATEGICO: OS5_01 Garantire la vivibilità

STRATEGIA: STR5_01_02 Zero consumo di suolo

INTERVENTO: INT5_01_02_03 Recupero aree degradate

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
BELMONTE GAVINO	Collaboratore	0,00%		
SINI MARIA ELENA	Collaboratore	0,00%		
MASALA GIULIO	Collaboratore	0,00%	23/05/2017	31/12/2018

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Avvio progettazione</i>	01/01/2017	31/03/2017	20,00		Aree prot.parchi e forestazion	
<i>Approvazione progetto</i>	01/04/2017	31/12/2017	20,00		Aree prot.parchi e forestazion	
<i>Affidamento gestione cantiere</i>	01/01/2018	01/02/2018	20,00		Aree prot.parchi e forestazion	
<i>Avvio e gestione cantieri</i>	02/02/2018	31/07/2018	40,00		Aree prot.parchi e forestazion	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Redazione, approvazione e attuazione regolamento gestione orti urbani

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizi per la tutela ambientale

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2016_23_02

Redazione, approvazione e attuazione regolamento gestione orti urbani

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_5 La città

OBIETTIVO STRATEGICO: OS5_01 Garantire la vivibilità

STRATEGIA: STR5_01_02 Zero consumo di suolo

INTERVENTO: INT5_01_02_04 Orti urbani

Soggetti coinvolti						
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine		
BELMONTE GAVINO	Collaboratore	0,00%				
DETTORI LIA MARIA	Collaboratore	0,00%				
BITTI ANNA	Collaboratore	0,00%				
TOLU GIOVANNI	Responsabile di servizio	0,00%				

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Redazione regolamento relativo alla gestione orti urbani</i>	01/10/2016	28/02/2017	25,00		Servizi per la tutela ambienta	
<i>Predisposizione atti propedeutici all'approvazione del regolamento e successiva approvazione</i>	01/02/2017	31/03/2017	25,00		Servizi per la tutela ambienta	
<i>Realizzazione e consegna degli orti urbani</i>	02/11/2016	31/12/2018	50,00		Servizi per la tutela ambienta	

Scheda di previsione

OBIETTIVO

Attivazione del servizio di raccolta differenziata sull'Isola dell'Asinara

CENTRO DI RESPONSABILITA'
Servizio smaltimento rifiuti

RESPONSABILE
VINCI CLAUDIO

Scheda di previsione

2016_24_01

Attivazione del servizio di raccolta differenziata sull'Isola dell'Asinara

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

LINEA PROGRAMMATICA: LP_6 Il Parco dell'Asinara

OBIETTIVO STRATEGICO: OS6_01 Presenza città su asinara

STRATEGIA: STR6_01_01 Turismo ambientale

INTERVENTO: INT6_01_01_02 Incrementare offerta servizi

Soggetti coinvolti				
Nominativo	Relazione	Impegno	Data Inizio	Data Fine
DETTORI LIA MARIA	Collaboratore	0,00%		
SINI MARIA ELENA	Collaboratore	0,00%		
BELMONTE GAVINO	Collaboratore	0,00%		
MANUNTA ANTONELLO	Collaboratore	0,00%		

FASI - ATTIVITA'						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi e studio della situazione attuale</i>	01/01/2016	31/05/2016	5,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Sopralluoghi per individuare le aree per isole ecologiche</i>	01/06/2016	31/12/2016	5,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Contatti con enti competenti per condivisione del sistema di RD</i>	02/01/2017	31/03/2017	5,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Sopralluoghi per individuare area per realizzazione mini ecocentro</i>	02/04/2017	30/06/2017	5,00		Servizio smaltimento rifiuti	
<i>Avvio sperimentazione Raccolta differenziata sull'Asinara</i>	01/06/2017	31/12/2017	20,00		Servizio smaltimento rifiuti	In alternativa alle isole ecologiche il sistema di raccolta differenziata ha avuto inizio con la consegna dei contenitori per la raccolta differenziata agli operatori che operano sull'isola dell'Asinara

Scheda di previsione

2016_24_01

Attivazione del servizio di raccolta differenziata sull'Isola dell'Asinara

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Studio progettazione del miniecocentro</i>	02/01/2018	31/12/2018	20,00		Servizio smaltimento rifiuti	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuazione di un sistema di compostaggio</i>	02/01/2018	31/12/2018	20,00		Servizio smaltimento rifiuti	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Avvio a regime del servizio di raccolta differenziata isola Asinara</i>	02/01/2019	31/12/2019	20,00		Servizio smaltimento rifiuti	