



# Comune di Porto Torres

Area affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

## Determinazione del Dirigente

N. 2190 / 2018 Data 26/11/2018

**OGGETTO:**

Concessione di contributi per la promozione e valorizzazione delle attività di interesse culturale, artistico, ambientale, sportivo e sociale anno 2018. Approvazione della graduatoria delle istanze presentate.

Il sottoscritto dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente Responsabile dell'Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, nominato con decreto sindacale n. 2 del 10.01.2018 in esecuzione della delibera Giunta comunale del 27.10.2017, n. 136, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 14 del 10/05/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 128 del 26/07/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2018/2020;

**CONSIDERATO** che detto PEG affida ai Responsabili delle rispettive Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 156 del 17/10/2018, con la quale sono state espresse linee d'indirizzo per la concessione di contributi per la promozione e valorizzazione delle attività di interesse culturale, artistico, ambientale, sportivo, sociale anno 2018 ai sensi del Regolamento comunale e sulla base di ulteriori criteri e modalità ivi indicate;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 1991 del 29/10/2018 con la quale sono stati approvati:

- l'avvio della procedura per la concessione di contributi economici per la promozione e valorizzazione delle attività di interesse culturale, artistico, ambientale, sportivo e sociale per l'anno 2018;
- l'avviso pubblico e la modulistica di partecipazione;
- la prenotazione della somma di € 12.000,00 sul Bilancio 2018-2020, annualità 2018;

**VERIFICATO** che sono pervenute entro il termine stabilito del 15 novembre 2018 n. 11 domande di contributo;

**CONSIDERATO** che

- si è proceduto ad espletare le procedure di valutazione delle istanze presentate e che il Servizio Cultura, Sport, Spettacolo ha effettuato, ai sensi dell'art. 8 dell'avviso pubblico, una prima istruttoria delle domande pervenute atta a verificarne la correttezza e la corrispondenza con le disposizioni dell'avviso pubblico;
- tutte le istanze presentate sono state ammesse alla selezione;

**VISTA** l'allegata graduatoria contenente l'elenco dei soggetti e il contributo assegnato a ciascuna manifestazione;

**DATO ATTO** che il contributo è stato calcolato ai sensi dell'art. 6.3 ultimo periodo del Regolamento comunale. Il budget a disposizione è stato diviso per la somma di tutti i punteggi attribuiti alle proposte. Il quoziente ottenuto è stato moltiplicato per il numero di punti ottenuti da ciascuna proposta;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione della graduatoria e di stabilirne la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Porto Torres, ai sensi dell'art. 11 dell'Avviso pubblico, all'indirizzo: [www.comune.porto-torres.ss.it](http://www.comune.porto-torres.ss.it), categoria **BANDI DI GARA E CONTRATTI** ;

**DATO ATTO** che

- la pubblicazione della graduatoria delle manifestazioni ha valore di notifica di assegnazione del contributo per i soggetti beneficiari;
- i soggetti beneficiari inseriti nelle graduatorie dovranno presentare, entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, formale accettazione del contributo economico redatta secondo il *modello C) Dichiarazione di accettazione contributo*, allegato all' Avviso pubblico;

**STABILITO** che

- la mancata trasmissione della dichiarazione di cui sopra entro il termine stabilito, è considerata come rinuncia, con conseguente revoca del contributo assegnato;
- La concessione dei contributi economici ai soggetti beneficiari, di cui all'allegata graduatoria che hanno comunicato l'accettazione, verrà disposta con successivo provvedimento dirigenziale;

**CONSIDERATO** che Il rendiconto della manifestazione dovrà essere trasmesso all'Amministrazione comunale, pena la revoca del contributo assegnato, nel rispetto di una delle seguenti modalità:

- entro 60 giorni dalla conclusione formale dell'evento;
- entro 60 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie dei beneficiari ammessi al contributo, se successiva alla conclusione formale dell'evento;
- entro e non oltre il 15 febbraio 2019 per le manifestazioni realizzate e formalmente concluse nel periodo compreso fra il 15 e il 31 dicembre dell'anno corrente.

Il rendiconto, redatto secondo la modulistica allegata all'Avviso pubblico, dovrà riguardare l'intero ammontare del progetto, riportando nel bilancio consuntivo tutte le entrate e tutte le spese sostenute per la realizzazione;

**DATO ATTO** che

- il responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente dell'area in intestazione;
- si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e degli allegati ai sensi del d.lgs 33/2013;

**ACCERTATO** che, nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nello svolgimento della presente procedura, non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016;

## VISTI

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

## ATTESTATA ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

## DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente atto e s'intende qui integralmente riportata;
2. di approvare la graduatoria di cui all' allegato prospetto” nel quale è riportato l'elenco e il contributo assegnato alle manifestazioni ammesse al finanziamento per manifestazioni
3. di determinare che:
  - la pubblicazione delle graduatorie delle manifestazioni ha valore di notifica di assegnazione del contributo per i soggetti beneficiari;
  - i soggetti beneficiari inseriti nelle graduatorie dovranno presentare, entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, formale accettazione del contributo economico redatta secondo il *modello C) Dichiarazione di accettazione contributo*, allegato all' Avviso pubblico;
4. di incaricare il Servizio Cultura, Sport, Spettacolo all'assegnazione e distribuzione dei vantaggi economici sulla base della effettiva disponibilità degli stessi;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di gara e contratti”;
6. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'ente e la conseguente trasmissione al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario e all'Albo Pretorio per la pubblicazione.

### Il Dirigente

Dott. Flavio Cuccureddu

**ALLEGATI** - **Graduatoria contributi manifestazioni anno 2018** (impronta:  
**B308E68C823A0081A317ADFDD1E89F5269E825F260369773F2C9023C14A22FB8**)