

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Cau Elena**
Indirizzo 
Telefono 
Fax 
E-mail 
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **19/08/1980**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Bar Smile, Sassari**
- Tipo di azienda o settore **Bar, Gastronomia, Enoteca**
- Tipo di impiego **Gastronomo**
- Principali mansioni e responsabilità **Preparazione di servizi di Caffetteria, The e Cioccolateria, aperitivi e snack, panini, mescita di vini regionali e nazionali, organizzazione di eventi enogastronomici
Responsabilità nella preparazione del buffet per aperitivi ed eventi privati**
- Date (da – a) **2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Pizzeria da Roberto, Porto Torres**
- Tipo di azienda o settore **Pizzeria**
- Tipo di impiego **Aiuto Cuoco**
- Principali mansioni e responsabilità **Preparazione di aperitivi e snack, panini, insalate gourmet, basi per la pizza.
Responsabilità del magazzino e delle scorte, responsabilità di spesa e gestione degli ordini**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Licenza di terza Media**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Scuola Media Statale Filippo Brunelleschi, Porto Torres**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

[Italiana]
Negli anni ho maturato un'esperienza di lavoro come aiuto cuoco e commis di cucina. Ho sempre lavorato con passione e dedizione nel campo della ristorazione portando grande rispetto all'uso delle materie prime, e riuscendo a controllare il lavoro anche in contesti impegnativi con la massima professionalità.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Nella pratica professionale, ho sviluppato una ottima capacità a relazionarmi con gruppi di lavoro interdisciplinari, riuscendo ad esprimere creativamente le conoscenze e le capacità acquisite in funzione delle nuove domande lavorative, dettate dalla società e dal mercato, in modo da proiettare il lavoro in una visione futura e organica.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Nel corso degli anni ho maturato una capacità a lavorare in situazioni di stress, ottime abilità legate al rapporto con il pubblico, ossessiva attenzione alle scadenze (fiscali, orari di lavoro) delle attività lavorative.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza degli applicativi del sistema operativo Microsoft e del pacchetto Office. Ottima capacità alla navigazione sul Web e ricerca di materiale.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	La passione verso la Sartoria e il Disegno, nel tempo mi hanno condotto ad una maggiore sensibilità verso i sistemi di riproduzione manuale. Ottima conoscenza dei tessuti e delle principali metodologie di cucito e ricamo.
ULTERIORI INFORMAZIONI	Automunito, in relazione ai differenti impegni lavorativi, ho maturato una flessibilità lavorativa che mi consente di lavorare in orari e località diverse dall'indirizzo di residenza.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Porto Torres, 28 Settembre 2020-09-14

Il dichiarante

Luca Elvira