



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 1108 / 2023 Data 10/05/2023

OGGETTO:

Nomina della commissione per la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di istruttore tecnico geometra, cat. C, proveniente da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001.

Il sottoscritto Dott. Giancarlo Carta, Segretario Generale con incarico dirigenziale dell' *Area Politiche del personale*, nominato con decreto sindacale 16 del 5/12/2022 in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 24.05.2022, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Dato atto che con deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 30/12/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023/2025;

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 30 recante disposizioni in materia di "*Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*";
- il "*Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*" dell'Ente, approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 24 gennaio 2011, n. 24, e ss.mm.ii; con particolare riguardo al TITOLO VI - LA MOBILITÀ, art. 55, rubricato: "*Assunzione per mobilità*", che disciplina la mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;
- il vigente *Regolamento per l'accesso agli impieghi* del Comune di Porto Torres approvato con Deliberazione dalla Giunta Comunale n. 95 del 25.06.2009 e ss.mm.ii;

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;

Dato atto che la Giunta comunale con deliberazione n. 24 del 14 febbraio 2023, relativa all'approvazione del "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023/2025 – Verifica delle eccedenze e dotazione organica*", esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto all'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, dove tra le altre, è stata prevista per l'anno 2023, la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico geometra, cat. C, a tempo pieno e indeterminato, attraverso la procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, previo esperimento procedura ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, presso l'*Area Lavori pubblici, manutenzioni, verde pubblico, sistemi informativi, finanziamenti comunitari, patrimonio*;

Edotto che, onde dar seguito a tali indirizzi, il sottoscritto dirigente:

- con propria determinazioni n. 679 del 24/03/2023, avente ad oggetto: "*Procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di istruttore tecnico geometra, cat. C, proveniente da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001: approvazione avviso di indizione bando di mobilità volontaria esterna*", ha dato avvio alla procedura in argomento;
- con propria determinazione n. 1018 del 03/05/2023 è stata decretata la candidati ammessa alla procedura in argomento: Salerno Alessia, nata il 19 giugno 19XX;

Atteso che al fine di procedere all'esame della candidata ammessa alla procedura si rende necessario nominare apposita commissione, ai sensi del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 24 del 24/01/2011, e ss.mm.ii che, con particolare riferimento all'art 55 rubricato *Mobilità*, al comma 5, testualmente dispone:

"5. La commissione giudicatrice, cui è affidato il compito della valutazione dei titoli e del colloquio e della formulazione della graduatoria, è nominata dal Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica amministrativa del personale.

La commissione è composta da tre membri, come segue:

a) Dirigente responsabile del servizio gestione giuridica amministrativa del personale, con funzioni di presidente;

a) Dirigente o Dirigenti delle Aree a cui il dipendente sarà potenzialmente destinato;

b) Dirigente di altra Area presente nella struttura comunale;

Qualora la procedura selettiva richieda competenze specifiche e peculiari, i membri di cui alle precedenti lettere b) e c) possono essere sostituiti da esperti esterni all'amministrazione comunale.(...)

La funzione di verbalizzante dei lavori della commissione è affidata ad un dipendente del comune, individuato dal presidente, con inquadramento non inferiore alla categoria corrispondente a quelle del posto oggetto della mobilità...”;

Allorché, secondo le disposizioni di cui ai commi precedenti, non sia possibile garantire le pari opportunità tra uomini e donne all'interno della commissione, la funzione di componente potrà essere ricoperta da dipendenti di ruolo interni all'ente.(...);

Richiamati:

– l' art 57 del DL.gs n. 165/2001 (pari opportunità) e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);

– l'art. 35 comma 3 lett. e) del d.lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale le Pubbliche amministrazioni nella composizione delle commissioni relative alle procedure di reclutamento devono conformarsi al principio secondo cui le stesse devono essere formate esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

Dato Atto che la struttura comunale di vertice del Comune di Porto Torres è costituita da n. 5 figure dirigenziali di cui: n. 3 in servizio attivo e n. 1 vacante, oltre il Segretario generale con incarico dirigenziale;

Ritenuto che, in relazione alla categoria, al profilo professionale del personale da selezionare e stante quanto disposto dal sopra citato regolamento, si ritiene opportuno individuare i componenti della commissione giudicatrice della selezione di cui all'oggetto come di seguito descritto, anche tenendo conto delle indicazioni dettate sulla scelta delle commissioni di concorso dal piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e al principio di rotazione degli incarichi:

- a) **Presidente:** Dott. Ing. Massimo Ledda, Dirigente del Comune di Porto Torres, responsabile dell' Area Lavori pubblici, Manutenzioni, Urbanistica, Edilizia Privata, Transizione ecologica;
- b) **Componente:** Dott. John Frank Fois, Dirigente del Comune di Porto Torres responsabile dell' Area Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione;
- c) **Componente:** Dott.ssa Francesca Stacca, dipendente del Comune di Porto Torres, appartenente all'Area dei funzionari ed elevate qualificazioni, attualmente Responsabile con incarico di E.Q. del Servizio Patrimonio, Manutenzioni, Politiche per la casa.

Dato atto che, in applicazione del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* succitato, le funzioni di segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice sono svolte da un dipendente dell'Ente con inquadramento non inferiore alla categoria corrispondente a quella del posto oggetto della mobilità il quale, relativamente alla procedura in oggetto, è individuata nella persona della Dott.ssa Maria Teresa Zara, appartenente all'Area dei funzionari ed elevate qualificazioni, attualmente Responsabile del Servizio Personale, con incarico di E.Q.;

Acclarato che le attività oggetto della Commissione, per i dipendenti interni all'Ente, rientrano nell'alveo dei compiti istituzionali per cui nessun compenso può essere riconosciuto al segretario della commissione nonché ai dipendenti dell'ente nominati quali componenti della commissione;

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Renata Zuncheddu;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013, non sussistono situazioni di conflitto di interesse per il dirigente ed il responsabile del procedimento;
- sono state acquisite le dichiarazioni rese dai componenti della commissione in oggetto, attestanti l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse, previa visione della candidata ammessa;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. di nominare, in ordine alle premesse, la Commissione giudicatrice per la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, mediante mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di istruttore tecnico geometra, categoria

giuridica C, a tempo pieno e indeterminato proveniente da amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, che risulta pertanto così composta:

- a) Presidente: Dott. Ing. Massimo Ledda, Dirigente del Comune di Porto Torres, responsabile dell'Area Lavori pubblici, Manutenzioni, Urbanistica, Edilizia Privata, Transizione ecologica;
- b) Componente: Dott. John Frank Fois, Dirigente del Comune di Porto Torres responsabile dell'Area Programmazione, bilancio, tributi, partecipazioni, sistemi informativi, innovazione;
- c) Componente: Dott.ssa Francesca Stacca dipendente del Comune di Porto Torres, appartenente all'Area dei funzionari ed elevate qualificazioni, attualmente Responsabile, con incarico di E.Q., del Servizio Patrimonio, Manutenzioni, Politiche per la casa.

La funzione di segretaria verbalizzante sarà svolta dalla Dott.ssa Maria Teresa Zara, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Porto Torres, appartenente all'Area dei funzionari ed elevate qualificazioni, attualmente Responsabile del Servizio personale, con incarico di E.Q.;

- 2. di dare atto che le attività oggetto della Commissione, per i dipendenti interni all'Ente, rientrano nell'alveo dei compiti istituzionali per cui nessun compenso può essere riconosciuto al segretario della commissione nonché ai dipendenti dell'ente nominati quali componenti della commissione stessa;
- 3. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;
- 4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
- 5. di disporre la registrazione del presente provvedimento nel registro delle determinazioni dell'Ente e la successiva pubblicazione all'albo pretorio.

Il Segretario Generale, con incarico dirigenziale
Dott. Giancarlo Carta