

**RELAZIONE  
SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI**

**Esercizio 2013**

**Marzo 2014**



## INDICE

1. Obiettivi Strategici (Relazione Previsionale e Programmatica).....	3
2. Performance organizzativa di ente ( Stato di salute finanziaria).....	5
2.1 Indebitamento da mutui e prestiti (€).....	5
2.2 Indebitamento pro-capite (€).....	5
2.3 Velocità di riscossione.....	5
2.4 Velocità di pagamento.....	6
2.5 Avanzo di amministrazione (€).....	6
2.6 Saldo di cassa (€).....	6
2.7 Gestione dei servizi in conto terzi ( anomalie modalità gestione).....	7
3. Obiettivi operativi - PEG 2013.....	7
3.1 Area organi istituzionali, personale e affari legali (Dott.ssa Giovanna Maria Piga).....	10
3.2 Area programmazione, controllo, finanze, bilancio, istruzione e sociale (Dott. Franco Satta)...	12
3.3 Area Patrimonio, Lavori Pubblici e Urbanistica e Area Ambiente e Tutela del Territorio e Manutenzioni (Dott. Ing. Claudio Vinci).....	13
3.4 Settore polizia locale (Dott.ssa Maria Caterina Onida).....	16

## 1. Obiettivi Strategici (Relazione Previsionale e Programmatica)

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 67 del 13 novembre 2013 ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 con l'allegata relazione previsionale e programmatica nella quale sono state individuate le strategie dell'Ente elaborate sulla base delle dichiarazioni programmatiche del sindaco.

Di seguito si riporta una scheda di sintesi degli obiettivi legati a ciascuna strategia.

Nella relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione 2013, sono state individuate le seguenti aree strategiche:

1. lavoro
2. energia
3. ambiente
4. la città
5. il parco dell'Asinara
6. il porto e i trasporti
7. patrimonio storico culturale e archeologico

Per ogni area strategica sono stati individuati gli obiettivi che l'Amministrazione si propone di raggiungere nel triennio 2013-2015 e dei quali si riporta un dettaglio nelle tabelle che seguono.

<b>Lavoro</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Sostenere l'imprenditoria e lo sviluppo economico</b>	Favorire lo sviluppo dell'attività industriale
	Favorire lo sviluppo delle attività commerciali e agricole
	Favorire lo sviluppo delle attività artigianali
	Favorire lo sviluppo dell'attività turistica

<b>Energia</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Attuare una programmazione energetica</b>	Ridurre i costi per l'energia
	Ridurre le emissioni di CO2 in atmosfera

<b>Ambiente</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Costruire un ambiente sostenibile</b>	Rendere "sostenibili" le attività umane e salubri gli insediamenti produttivi
	Bonificare e riconvertire le aree industriali
	Rilevare la qualità dell'aria
	Educazione ambientale
<b>Gestione ciclo dei rifiuti</b>	Migliorare le operazioni di raccolta e recupero dei rifiuti

<b>La città</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Garantire la vivibilità della città e del territorio</b>	Migliorare il decoro urbano
	Riquilibrare il verde pubblico, l'illuminazione pubblica e la viabilità

<b>Diffondere la cultura della solidarietà</b>	Attivare una rete di solidarietà sociale per anziani e disabili
<b>Politica di sostegno alla famiglia</b>	Istituire servizi per il sostegno delle persone in difficoltà
	Sviluppo edilizia residenziale pubblica
	Sensibilizzare su tematiche sociali
<b>Avvicinare l'amministrazione al cittadino</b>	Dotarsi di strumenti di comunicazione trasparenti e di partecipazione
<b>Aumentare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi offerti ai cittadini e dell'attività di programmazione e governo dello sviluppo socio economico</b>	Ripensare agli assetti organizzativi dell'ente (struttura organizzativa e sistema informativo)
	Contenimento e riduzione dei costi
	Aumentare la redditività del patrimonio comunale
	Inserire l'ente in un sistema/rete di programmazione sovra comunale
<b>Valorizzare le risorse umane</b>	Potenziare e sviluppare percorsi di formazione permanente
	Definire i percorsi di carriera
<b>Realizzare un'istruzione di qualità e servizi educativi adeguati alle attese ed esigenze di allievi e famiglie</b>	Migliorare la qualità dell'istruzione
<b>Incentivare la pratica dello sport, promuovere le migliori condizioni per la frequentazione</b>	Migliorare la gestione degli impianti coinvolgendo le associazioni sul territorio

<b>Il Parco dell'Asinara</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Garantire la presenza della "Città" nell'isola dell'Asinara</b>	Valorizzare le attività del Parco
	Ampliare ricettività turistica
	Realizzare la continuità territoriale

<b>Il Porto e i trasporti</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Sviluppo economia del mare</b>	Valorizzare il porto quale "centro servizi complesso" del sistema territoriale provinciale
	Sostegno alla pesca

<b>Il Patrimonio storico culturale e archeologico</b>	
<b>Strategia</b>	<b>Obiettivo strategico</b>
<b>Piena fruibilità dei siti</b>	Piano di sviluppo integrato delle zone archeologiche, in cui si preveda la piena fruibilità dei siti
<b>Valorizzazione dei beni archeologici</b>	Adozione dei nuovi modelli museali

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 143 del 24/09/2012, ha approvato il Piano della Performance per il triennio 2012-2014 e con deliberazione n. 191 del 12/12/2013 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013;

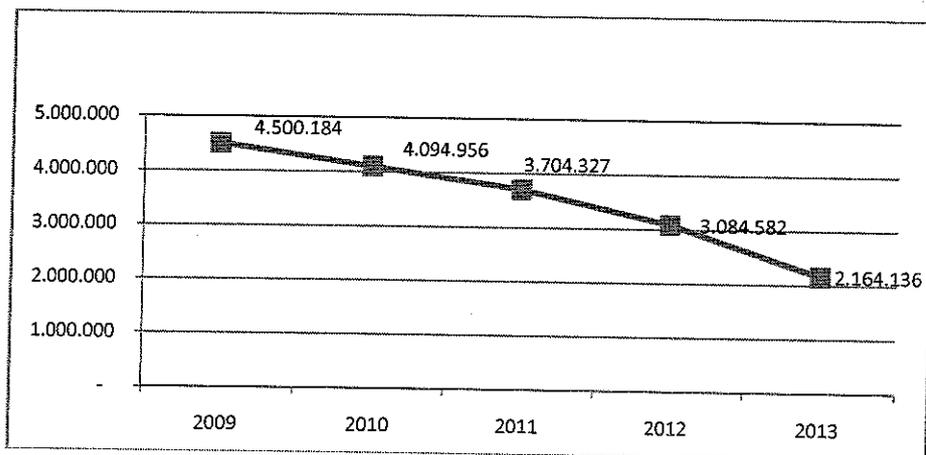
Si deve evidenziare che ai sensi dell'art. 169 comma 3 bis del Testo Unico degli Enti "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione";

## 2. Performance organizzativa di ente ( Stato di salute finanziaria)

Sulla base dei dati relativi al pre-consuntivo dell'esercizio 2013 che il servizio scrivente si riserva di aggiornare a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione da parte degli organi competenti si evidenziano i dati relativi alla Performance organizzativa di ente con particolare riferimento allo stato di salute finanziaria dell'ente:

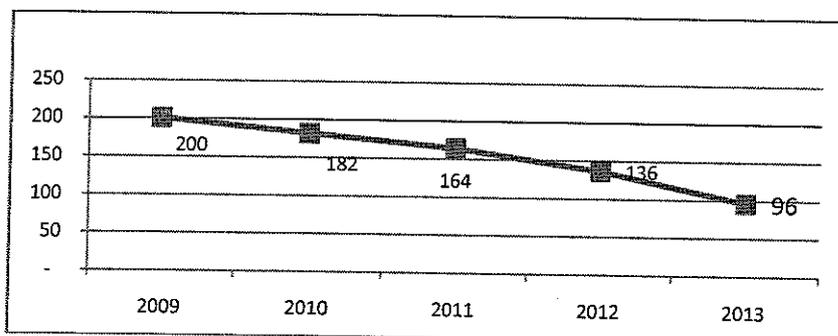
### 2.1 Indebitamento da mutui e prestiti (€)

L'indebitamento dell'Ente esprime l'entità totale dei debiti di finanziamento contratti dall'ente per mutui e prestiti



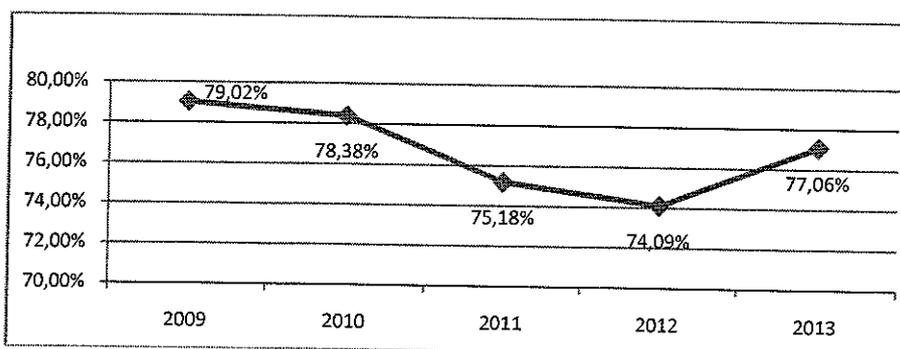
### 2.2 Indebitamento pro-capite (€)

L'indebitamento pro-capite è dato dal rapporto tra debiti residui per mutui e prestiti e popolazione residente e questo indicatore è diminuito dal 2009 al 2013 in misura pari a - 52,10%;



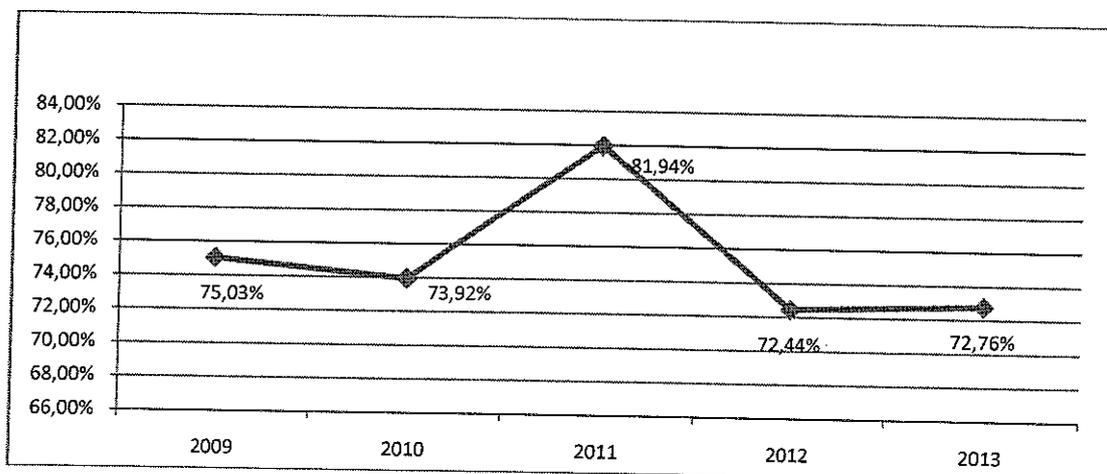
### 2.3 Velocità di riscossione

Capacità di incassare i propri crediti nel corso dell'anno finanziario



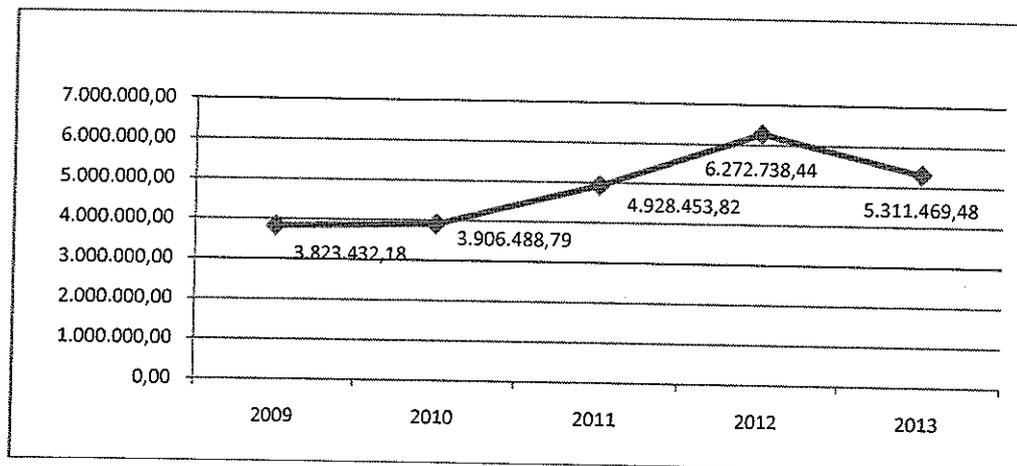
## 2.4 Velocità di pagamento

Propensione dell'Ente di pagare i propri debiti nel corso dell'esercizio finanziario.



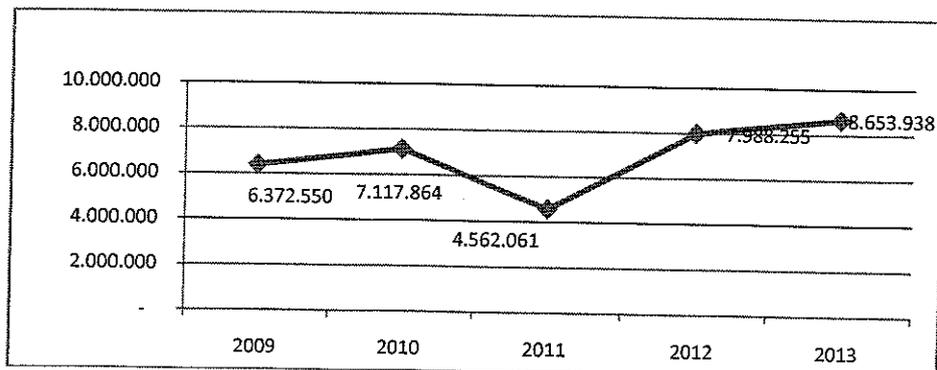
## 2.5 Avanzo di amministrazione (€)

Il risultato contabile di amministrazione, come già accennato in premessa, deriva da dati di pre-consuntivo ed è accertato con l'approvazione del rendiconto 2013.



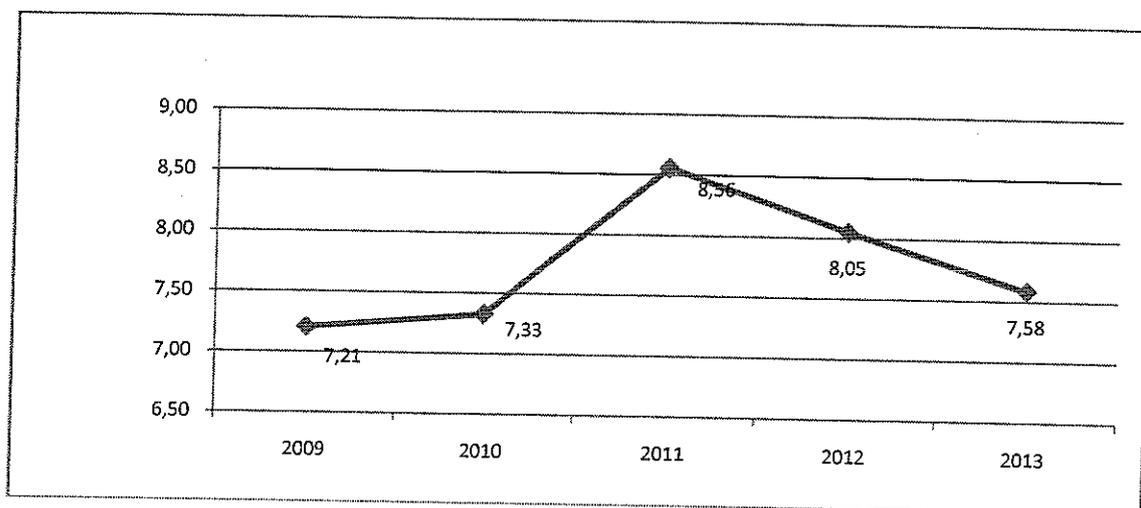
## 2.6 Saldo di cassa (€)

Il Saldo di cassa del nostro Ente presenta valori positivi nel quinquennio considerato e non vi è stato ricorso all'anticipazione di tesoreria.



## 2.7 Gestione dei servizi in conto terzi ( anomalie modalità gestione)

Il rapporto, sopra la soglia del 10% (media nazionale dei comuni) indica un'anomalia o elusione delle disposizioni normative e ha ripercussioni negative anche per il corretto raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto di stabilità interno.



## 3. Obiettivi operativi - PEG 2013

Con la deliberazione della Giunta Comunale n° 191 del 12 dicembre 2013 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2013 e sono stati affidati i seguenti obiettivi operativi:

	Obiettivi operativi	CCPEG	Dirigente/Responsabile	Assessore
1	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio organi istituzionali	CCPEG 0101	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
2	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio protocollo e archivi informatici	CCPEG 0102	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
3	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio affari legali	CCPEG 0102	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
4	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio contabilità del personale	CCPEG 0102	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
5	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio politiche e amministrazione del personale	CCPEG 0102	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
6	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio internal audit	CCPEG 0102	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
7	Mappatura dei principali processi relativi alle attività dei Servizi demografici	CCPEG 0103	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott. Mauro Norcia
8	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio polizia locale e Suap	CCPEG 0104	Dott.ssa Maria Caterina Onida	Dott. Mauro Norcia

9	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio biblioteca	CCPEG 0110	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott.ssa Alessandra Peloso
10	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio cultura, spettacolo, turismo, sport	CCPEG 0111 - 12 - 13	Dott.ssa Giovanna Maria Piga	Dott.ssa Alessandra Peloso/ Costantino Ligas
11	Mappatura dei principali processi relativi alle attività dei Servizi sociali e scolastici	CCPEG 0115	Dott. Franco Satta	Dott.ssa Piera Casula
12	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Settore finanze e bilancio	CCPEG 0201	Dott. Franco Satta	Dott. Mauro Norcia
13	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio tributi	CCPEG 0202	Ing. Claudio Vinci	Dott. Mauro Norcia
14	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio portualità e trasporti	CCPEG 0305	Ing. Claudio Vinci	Dott. Mauro Norcia
15	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio urbanistica	CCPEG 0306	Ing. Claudio Vinci	Angelo Acaccia
16	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio edilizia e tutela del paesaggio	CCPEG 0306	Ing. Claudio Vinci	Angelo Acaccia
17	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio gestione rifiuti urbani	CCPEG 0308	Ing. Claudio Vinci	Gavino Gaspa
18	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio bonifiche, politiche parco dell'Asinara, tutela del territorio	CCPEG 0309	Ing. Claudio Vinci	Gavino Gaspa
19	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio igiene e sanità animale	CCPEG 0309	Ing. Claudio Vinci	Davide Tellini
20	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio gestione cimiteri e polizia mortuaria	CCPEG 0310	Ing. Claudio Vinci	Gavino Gaspa
21	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio appalti LL.PP. e manutenzioni	CCPEG 0401	Ing. Claudio Vinci	Angelo Acaccia
22	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Manutenzioni	CCPEG 0401	Ing. Claudio Vinci	Gavino Gaspa
23	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio patrimonio	CCPEG 0401	Ing. Claudio Vinci	Dott. Mauro Norcia
24	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio programmazione e appalti	CCPEG 0402	Ing. Claudio Vinci	Dott. Mauro Norcia/Angelo Acaccia
25	Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio segreteria e organizzazione	CCPEG 0402	Ing. Claudio Vinci	Dott. Mauro Norcia

La percentuale media di raggiungimento degli obiettivi PEG dell'esercizio 2013 è riportata nella seguente tabella.

	% avanzamento obiettivo	% media area	% media ente
<b>Dott.ssa Onida Maria Caterina</b>			
1) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del servizio Polizia Locale	100	100,00	
<b>Dott.ssa Piga Giovanna Maria</b>			
1) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Organi Istituzionali	100		
2) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Protocollo e archivi Informativi	100		
3) Mappatura dei principali processi e procedimenti relativi alle attività del Servizio Demografici	100		
4) Mappatura dei principali processi e procedimenti relativi alle attività del Servizio Biblioteca	100		
5) Mappatura dei principali processi e procedimenti relativi alle attività del Servizio Cultura, spettacolo, turismo, sport	100	100,00	
6) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio affari legali	100		
7) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio contabilità del personale	100		
8) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Politiche e amministrazione del personale	100		
9) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Internal Audit	100		
<b>Dott. Satta Franco</b>			
1) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Settore Finanze e bilancio	100		
2) Mappatura dei principali processi relativi alle attività dei Servizi sociali e scolastici	100	100,00	100,00
<b>Dott. Ing. Vinci Claudio</b>			
1) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Gestione Cimiteri e Polizia Mortuaria	100		
2) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Gestione Rifiuti Urbani	100		
3) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Bonifiche, Politiche Parco dell'Asinara, tutela del Territorio	100		
4) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Igiene e sanità animale	60		
5) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Appalti Lavori Pubblici e Manutenzioni	100		
6) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Edilizia e Tutela del paesaggio	100	100,00	
7) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Urbanistica	100		
8) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Puntualità e Trasporti	100		
9) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Manutenzioni	100		
10) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Programmazione e Appalti	100		
11) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Segreteria e Organizzazione	100		

Le schede sotto riportate presentano, per ciascun Dirigente, una sintesi degli obiettivi di PEG assegnati per l'esercizio 2013 con l'indicazione delle singole fasi e il relativo grado di raggiungimento. Tale dato è stato determinato sulla base del rispetto dei tempi di realizzazione di ogni singola fase, stabiliti a priori da ciascun dirigente.

### **3.1 Area organi istituzionali, personale e affari legali (Dott.ssa Giovanna Maria Piga)**

<b>Obiettivo/fasi</b>	<b>% realizzazione fase</b>	<b>Peso</b>	<b>% avanzamento obiettivo</b>
<b>1) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Organi Istituzionali</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40,00
<b>2) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Protocollo e archivi Informatici</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>3) Mappatura dei principali processi e procedimenti relativi alle attività del Servizio Demografici</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>4) Mappatura dei principali processi e procedimenti relativi alle attività del Servizio Biblioteca</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10

Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>5) Mappatura dei principali processi e procedimenti relativi alle attività del Servizio Cultura, spettacolo, turismo, sport</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>6) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio affari legali</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>7) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio contabilità del personale</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>8) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Politiche e amministrazione del personale</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25

Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>9) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Internal Audit</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40

### 3.2 Area programmazione, controllo, finanze, bilancio, istruzione e sociale (Dott. Franco Satta)

Obiettivo/fasi	% realizzazione fase	Peso	% avanzamento obiettivo
<b>1) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Settore finanze e bilancio</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati *	100	40%	40,00
<b>2) Mappatura dei principali processi relativi alle attività dei Servizi sociali e scolastici</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40

\* la fase 4 dell'obiettivo 1 è raggiunta per una percentuale pari all'84,61% > 60% richiesta nel PEG

**3.3 Area Patrimonio, Lavori Pubblici e Urbanistica e Area Ambiente e Tutela del Territorio e Manutenzioni (Dott. Ing. Claudio Vinci)**

Obiettivo/fasi	% realizzazione fase	Peso	% avanzamento obiettivo
<b>1) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Gestione Cimiteri e Polizia Mortuaria</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40,00
<b>2) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Gestione Rifiuti Urbani</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>3) Mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Bonifiche, Politiche Parco dell'Asinara, tutela del Territorio</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>4) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio igiene e sanità animale</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25

Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>5) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Appalti Lavori Pubblici e Manutenzioni</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>6) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Edilizia e Tutela del paesaggio</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>7) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Urbanistica</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>8) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Puntualità e Trasporti</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25

Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>9) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Manutenzioni</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>10) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Programmazione e Appalti</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>11) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Segreteria e Organizzazione</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40
<b>11) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del Servizio Tributi</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40

**3.4 Settore polizia locale (Dott.ssa Maria Caterina Onida)**

Obiettivo/fasi	% realizzazione fase	Peso	% avanzamento obiettivo
<b>1) Analisi e mappatura dei principali processi relativi alle attività del servizio Polizia Locale</b>		<b>100%</b>	<b>100,00</b>
Formazione dei gruppi di lavoro	100	10%	10
Predisposizione bozza delle mappature dei processi da parte di ciascun gruppo di lavoro	100	25%	25
Condivisione dei risultati dei gruppi di lavoro e confronto per apportare eventuali modifiche e integrazioni	100	25%	25
Elaborazione della mappatura definitiva dei processi analizzati	100	40%	40,00

Porto Torres 24 marzo 2014

Il responsabile del Servizio Controllo strategico e di gestione

Dott.ssa Maria Teresa Zara



Il responsabile del Servizio Programmazione e controllo

Dott. John Fois

